

Rada Miejska Gminy Skoki

PROTOKÓŁ Nr XIV/2015

sesji Rady Miejskiej Gminy w Skokach
odbytej w dniu

19 listopada 2015r. od godz.15⁰⁰ do godz. 16³⁵
w sali sesyjnej Gminy Skoki.

Radni Rady Miejskiej Gminy Skoki
zgodnie z załączoną listą obecności.

Porządek obrad XIII sesji Rady Miejskiej Gminy w Skokach

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie quorum.
2. Wybór sekretarza obrad.
3. Przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji.
4. Przedstawienie porządku obrad oraz ewentualne jego zmiany.
5. Sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady.
6. Informacja Przewodniczącego Rady i Przewodniczących Komisji o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
7. Podjęcie uchwał w sprawie:
 - 7.1) ustalenia stawek i zwolnień w podatku od nieruchomości.
 - 7.2) określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych.
 - 7.3) obniżenia średniej ceny skupu żyta dla celów podatku rolnego na rok 2016.
 - 7.4) określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.
 - 7.5) opłaty targowej
 - 7.6) ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka u dziennego opiekuna zatrudnionego przez Gminę Skoki oraz maksymalnej opłaty za wyżywienie.
 - 7.7) ustalenia maksymalnej wysokości wynagrodzenia dziennego opiekuna zatrudnionego przez Gminę Skoki oraz zasad jego ustalenia.
 - 7.8) ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom i słuchaczom kolegiów zamieszkałym na terenie Gminy Skoki.
 - 7.9) trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i przedszkoli publicznych, przedszkoli niepublicznych oraz innych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych przez osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne na terenie Gminy Skoki, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania.
 - 7.10) przyjęcia Strategii Rozwoju Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy im. Eugeniusza Paukszty w Skokach na lata 2015-2020.
 - 7.11) zmiany Uchwały Nr XIII/76/2015 Rady Miejskiej Gminy Skoki z dnia 20 października 2015r. w sprawie przystąpienia Gminy Skoki do spółki Aquanet SA z siedzibą w Poznaniu.
8. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w Gminie Skoki w roku szkolnym 2014-2015.
9. Interpelacje i zapytania radnych.
10. Wolne wnioski i informacje.
11. Zakończenie.

ad 1.

Sesję rozpoczęto o godz. 15.00, a zakończono o godzinie 16.13. Z ustawowego składu Rady Miejskiej Gminy Skoki, liczącej 15 radnych w obradach wzięło udział 14 radnych (**nieobecna usprawiedliwiona radna Aneta Matuszak**); lista obecności stanowi załącznik nr 1; oraz Burmistrz Tadeusz Kłos, Sekretarz Blanka Gaździak, Skarbnik Aleksandra Kamińska, Radca Prawny Mirosława Nowakowska, kierownicy jednostek organizacyjnych Gminy, pracownicy Urzędu oraz przedstawiciele prasy lokalne.

Otwarcia obrad XIV sesji Rady Miejskiej Gminy w Skokach dokonał **Przewodniczący Rady Miejskiej Gminy w Skokach Zbigniew Kujawa**. Rada Miejska Gminy Skoki była prawomocna do prowadzenia obrad, podejmowania uchwał oraz opinii i wniosków zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2015r. poz. 1515.) i Statutem Gminy Skoki (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego Nr 109 poz. 2005 z dnia 27.06.2003r.).

ad 2.

Zgodnie z rozdz. V pkt.3 § 32 ust. 3 Statutu Gminy Skoki na sekretarza obrad XIV sesji Rady Miejskiej Gminy w Skokach powołano (dot. ustalenia, że każdy z radnych będzie kolejno pełnił funkcję sekretarza) **radnego Romana Witka** (13 głosów za, 1 głos wstrzymujący się)

Przewodniczący Rady Zbigniew Kujawa

poinformował, że wybrany sekretarz obrad będzie nadzorowała prowadzenie protokołu sesji i ustalała wyniki jawnego głosowania.

ad 3.

Sekretarz obrad

- XIII sesji Rady radna Wiesława Surdyk - Fertsch

informowała, że protokół z XIII sesji Rady został sporządzony, nie wniesiono żadnych uwag i jest do wglądu na dzisiejszej sesji Rady, a także codziennie w godzinach pracy Urzędu Miasta i Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu /bip. gmina- skoki.pl/.

ad 4.

Przewodniczący Rady Miejskiej Gminy Zbigniew Kujawa

przedstawił porządek obrad sesji Rady, a następnie zapytał o uwagi i wnioski do ustalonego porządku obrad sesji Rady.

Przewodniczący Rady Zbigniew Kujawa

stwierdził, że nie wniesiono uwag i propozycji zmian w porządku obrad, w związku z czym ustalony porządek obrad stanowi podstawę do prowadzenia obrad XIV sesji Rady Miejskiej Gminy Skoki.

ad 5.

Do Sprawozdania z bieżącej pracy Burmistrza i realizacji uchwał Rady w okresie między sesjami Rady Miejskiej Gminy

- nie zgłoszono uwag i pytań.

„Sprawozdania” stanowi kolejno załącznik 2 do protokołu sesji Rady.

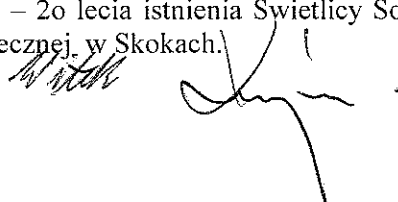
ad 6.

Przewodniczący Rady Miejskiej Gminy Zbigniew Kujawa informował, że w okresie między sesyjnym reprezentował Radę w uroczystościach ;

- z okazji Święta Niepodległości – uczestniczył w apelu w Szkole Podstawowej, uroczystościach organizowanych z tej okazji przez Strzeleckie Bractwo Kurkowe i apelu na rynku w Skokach, gdzie pod Tablicą Pamiątkową poświęconą mieszkańcom Miasta i Gminy Skoki – uczestnikom walk o wolność i niepodległość odbyły się uroczystości i zostały złożone wiązanki kwiatów.

- 13.11 2015r. – w uroczystościach z okazji 10 lecia istnienia Koła Towarzystwa Pamięci Powstańców Wielkopolski 1918-1919.

- 18.11.2015r – 20 lecia istnienia Świetlicy Socjoterapeutycznej prowadzonej przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Skokach.



1. Pan Stanisław Janecko – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej

- informował, że Komisja dokonała kontroli Ośrodka Pomocy Społecznej w Skokach w zakresie realizacji zasiłków stałych i okresowych oraz innych zadań zleconych przez Burmistrza. W wyniku kontroli stwierdziła, że dokumentacja merytoryczna i finansowa przyznawanych przez Ośrodek świadczeń prowadzona jest w ocenie członków Komisji Rewizyjnej właściwie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Pozostałe komisje Rady odbyły jedno wspólne posiedzenie, podczas którego opiniowano materiały pod obrady dzisiejszej sesji Rady

ad 7.

pkt 7.1

Skarbnik Gminy Aleksandra Kamińska z upoważnienia Burmistrza Miasta i Gminy Tadeusza Kłosa

- omówiła projekt uchwały w sprawie ustalenia stawek i zwolnień w podatku od nieruchomości.

Zgodnie z ustawą o podatkach i opłatach lokalnych rada gminy w drodze uchwały określa stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie danej gminy, stawki te nie mogą być wyższe od stawek maksymalnych określanych każdego roku przez Ministra Finansów. W oparciu o uprawnienia Rada Miejska Gminy Skoki określa wysokość stawek podatku od nieruchomości dla poszczególnych podmiotów opodatkowania, które będą obowiązywać od 1 stycznia 2016r.

Jednocześnie zgodnie z delegacją wynikającą z art. 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych Rada Miejska Gminy wprowadza inne zwolnienia przedmiotowe, niż określone w ustawie. Po wysłuchaniu opinii stałych komisji Rady, gdzie radni Rady postanowili w większości utrzymać wysokość stawek w podatku od nieruchomości na poziomie roku 2015, a w niektórych przypadkach nawet o 02 grosze są niższe niż obowiązujące w obecnym roku z uwagi na niższe stawki maksymalne od 1m² powierzchni określone przez Ministerstwo Finansów, a dotyczy to rekreacji indywidualnej, altan ROD i innych.

Rada Miejska Gminy

p o d j ę ł a (14 głosami za – jednogłośnie)

Uchwałę Nr XIV/77/2015

w sprawie ustalenia stawek i zwolnień w podatku od nieruchomości.

Podjęta Uchwała stanowi załącznik nr 3 do protokołu sesji Rady.

pkt 7.2

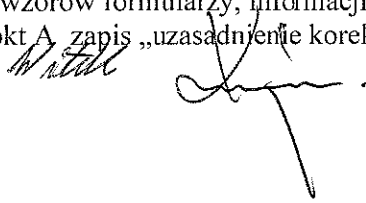
Skarbnik Gminy Aleksandra Kamińska z upoważnienia Burmistrza Miasta i Gminy Tadeusza Kłosa

- omówiła projekt uchwały w sprawie określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych.

Wskazała, że w związku ze zmianą przepisów ustaw;

- o podatkach i opłatach lokalnych, - o podatku rolnym i - o podatku leśnym wprowadzonych ustawą z dnia 25 czerwca 2015r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz.1045 z 2015r.), a także ustawą z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji zachodzi konieczność dostosowania informacji i deklaracji podatkowych do obowiązujących przepisów podatkowych. Wobec powyższego podjęcie niniejszej uchwały w sprawie określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych wynika ze zmiany przepisów ustawowych.

Dodała, że z wzorów formularzy, informacji i deklaracji podatkowych zostanie usunięty w pkt A zapis „uzasadnienie korekty”.



Po wysłuchaniu opinii stałych komisji Rady

Rada Miejska Gminy

p o d j ę ł a / 14 głosami za - jednogłośnie /

Uchwałę nr XIV/78/2015

w sprawie wzorów formularzy informacji i deklaracji podatkowych.

Podjęta Uchwała stanowi załącznik nr 4 do protokołu sesji Rady

pkt 7.3

Skarbnik Gminy Aleksandra Kamińska z upoważnienia Burmistrza

Miasta i Gminy Tadeusza Kłosa

- wskazała, że kolejny projekt uchwały dotyczy obniżenia średniej ceny żyta dla celów podatku rolnego.

Średnia cena skupu żyta za 1 I kwartałów poprzedzających kwartał poprzedzający rok podatkowy 2016 wynosi 53,75 zł za 1 dt (wg. komunikatu Prezesa GUS).

Jest to cena o 7,62 zł niższa niż w roku poprzednim. Mając na uwadze spadek średniej ceny żyta postanowiono zaprojektować uchwałę obniżającą średnią cenę skupu żyta dla celów podatku rolnego do kwoty 52 zł za 1 dt.

Informowała, że przy założeniu przyjęcia przez radę zaproponowanej stawki w projekcie uchwały stawka podatku rolnego w roku 2016 za 1 ha przeliczeniowy w gospodarstwie rolnym pozostanie na poziomie 130 zł, a dla gruntów rolnych nie stanowiących gospodarstw rolnych na poziomie 260 zł za 1 ha fizyczny.

Radni zapoznali się z negatywną opinią Wielkopolskiej Izby Rolniczej Biura Powiatowego w Wągrowcu w sprawie projektu obniżenia stawek podatku rolnego na rok 2016.

Po wysłuchaniu opinii stałych komisji Rady

Rada Miejska Gminy

p o d j ę ł a / 14 głosami za - jednogłośnie /

Uchwałę nr XIV/79/2015

w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta dla celów podatku rolnego.

Podjęta Uchwała stanowi załącznik nr 5 do protokołu sesji Rady.

pkt 7.4

Skarbnik Gminy Aleksandra Kamińska z upoważnienia Burmistrza

Miasta i Gminy Tadeusza Kłosa

- mówiła, że zgodnie z ustawą o podatkach i opłatach lokalnych rada gminy określa, w drodze uchwały, wysokość stawek podatku od środków transportowych obowiązujących na terenie danej gminy. Stawki te nie mogą być wyższe od stawek maksymalnych ogłoszonych przez Ministra Finansów.

Jedyna zmiana do stawek obowiązujących w bieżącym roku dotyczy podatku od autobusów o ilości miejsc do siedzenia mniejszej niż 22 miejsca i równej lub większej niż 22 miejsca.

Pozostałe stawki zostają utrzymane w dotychczasowej wysokości.

Po wysłuchaniu opinii stałych komisji Rady

Rada Miejska Gminy

p o d j ę ł a / 14 głosami za - jednogłośnie /

Uchwałę nr XIV/80/2015

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych

Podjęta Uchwała stanowi załącznik nr 6 do protokołu sesji Rady.

pkt 7.5

**Skarbnik Gminy Aleksandra Kamińska z upoważnienia Burmistrza
Miasta i Gminy Tadeusza Kłosa**

- przedstawiając projekt uchwały w sprawie opłaty targowej mówiła, że zmieniona została ustawa o podatkach i opłatach lokalnych wskazująca na fakultatywność opłaty targowej. Pobór tej opłaty wymaga jej wprowadzenia przez radę gminy, niezależnie od uchwalenia wysokości stawki.

Wobec powyższego w § 1 niniejszej Uchwały wprowadza się opłatę targową, a następnie określa zasady ustalania, poboru oraz terminy płatności i wysokości stawek opłaty targowej.

Stawki opłaty targowej nie ulegają zmianie, jak również bez zmian pozostają terminy i zasady jej poboru.

Po wysłuchaniu opinii stałych komisji Rady

Rada Miejska Gminy

p o d j ę ł a / 14 głosami za - jednogłośnie /

Uchwałę nr XIV/81/2015

w sprawie opłaty targowej

Podjęta Uchwała stanowi załącznik nr 7 do protokołu sesji Rady.

pkt 7.6

**Kierownik Referatu Oświaty Beata Nowak - Szmyra z upoważnienia Burmistrza
Miasta i Gminy Tadeusza Kłosa**

- przedstawiając projekt uchwały wskazała, że dziennym opiekunem jest osoba fizyczna zatrudniona przez gminę, na podstawie umowy o świadczenie usług, do której zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego stosuje się przepisy dotyczące zlecenia. Dzienny opiekun sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do lat 3. Dzienny opiekun sprawuje opiekę nad maksymalnie pięciorgiem dzieci, a w przypadku gdy w grupie znajduje się dziecko, które nie ukończyło pierwszego roku życia, jest niepełnosprawne lub wymaga szczególnej opieki, maksymalnie na trojgiem dzieci.

Wysokość opłaty za pobyt dziecka u dziennego opiekuna oraz maksymalnej opłaty za wyżywienie dziecka objętego opieką ustala rada gminy w drodze uchwały.

Wysokość opłaty wnoszonej przez rodzica lub opiekuna prawnego dziecka, nad którym opiekę sprawować będzie dzienny opiekun, proponujemy ustalić na poziomie 0,15% minimalnego wynagrodzenia za pracę, za każdą rozpoczętą godzinę. Na dzień dzisiejszy jest to 2,63 zł za godzinę. Proponujemy, aby stawka dzienna za wyżywienie nie przekraczała 10 zł.

Po wysłuchaniu opinii stałych komisji Rady

Rada Miejska Gminy

p o d j ę ł a / 14 głosami za - jednogłośnie /

Uchwałę nr XIV/82/2015

w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka u dziennego opiekuna zatrudnionego przez Gminę Skoki oraz maksymalnej opłaty za wyżywienie.

Podjęta Uchwała stanowi załącznik nr 8 do protokołu sesji Rady.

pkt 7.7

Kierownik Referatu Oświaty Beata Nowak - Szmyra z upoważnienia Burmistrza Miasta i Gminy Tadeusza Kłosa

- przedstawiając projekt uchwały mówiła, że proponujemy w projekcie uchwały maksymalną wysokość wynagrodzenia dziennego opiekuna na poziomie 0,2 % minimalnego wynagrodzenia za pracę, za każdą godzinę faktycznie sprawowanej opieki nad jednym dzieckiem. Na dzień dzisiejszy jest to 3,50 zł na godzinę.

Wysokość wynagrodzenia uzależniona będzie od liczby godzin faktycznie przepracowanych w danym miejscu, liczby dzieci objętych opieką oraz stawki za jedną godzinę opieki. Wysokość wynagrodzenia uzależniona będzie od liczby godzin faktycznie przepracowanych w danym miesiącu, liczby dzieci objętych opieką oraz stawki za jedną godzinę opieki.

Po wysłuchaniu opinii stałych komisji Rady

Rada Miejska Gminy

p o d j ę ł a / 14 głosami za - jednogłośnie /

Uchwałę nr XIV/83/2015

w sprawie ustalenia maksymalnej wysokości wynagrodzenia dziennego opiekuna zatrudnionego przez Gminę Skoki oraz zasad jego ustalenia.

Podjęta Uchwała stanowi załącznik nr 9 do protokołu sesji Rady.

pkt 7.8

Kierownik Referatu Oświaty Beata Nowak - Szmyra z upoważnienia Burmistrza Miasta i Gminy Tadeusza Kłosa

- przedstawiając projekt uchwały mówiła, że stypendium szkolne może otrzymać uczeń lub słuchacz kolegium znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia (słuchacza kolegium) uprawniającą do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ustawy o pomocy społecznej. Projekt regulaminu określa ; tryb i sposób udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom i słuchaczom kolegium zamieszkałym na terenie Gminy Skoki.

Po wysłuchaniu opinii stałych komisji Rady

Rada Miejska Gminy p o d j ę ł a / 14 głosami za - jednogłośnie /

Uchwałę nr XIV/84/2015

w sprawie ustalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom i słuchaczom kolegiów zamieszkałym na terenie Gminy Skoki.

Podjęta Uchwała stanowi załącznik nr 10 do protokołu sesji Rady.

pkt 7.9

Kierownik Referatu Oświaty Beata Nowak - Szmyra z upoważnienia Burmistrza Miasta i Gminy Tadeusza Kłosa

- na podstawie ustawy z dnia 20 lutego 2015r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw zostało wprowadzone szereg zmian, w tym zmiany w zapisie art.80 i art. 90 ustawy o systemie oświaty.

W związku z powyższym zachodzi konieczność w formie uchwały rady gminy ustalić tryb udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i przedszkoli publicznych, przedszkoli niepublicznych oraz innych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych przez osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne na terenie Gminy Skoki, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania.

Po wysłuchaniu opinii stałych komisji Rady

Rada Miejska Gminy

p o d j ę ł a / 14 głosami za - jednogłośnie /

Uchwałę nr XIV/85/2015

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i przedszkoli publicznych, przedszkoli niepublicznych oraz innych form wychowania przedszkolnego, prowadzonych przez osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne na terenie Gminy Skoki, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania.

Podjęta Uchwała stanowi załącznik nr 11 do protokołu sesji Rady.

pkt 7.10

Dyrektor Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Elżbieta Skrzypeczak

- omawiając projekt uchwały Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy im. Eugeniusza Paukszty w Skokach pozyskała dofinansowanie na zadanie pn. „Budowa i wyposażenie Biblioteki Publicznej w Skokach w ramach rozbudowy budynku gimnazjum ze środków Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach Programu Wieloletniego Kultura +, Priorytet” Biblioteka+ Infrastruktura Bibliotek”. Przyznane dofinansowanie uwarunkowane jest spełnieniem przez Bibliotekę określonych kryteriów, w tym m.in. kryterium posiadania strategii rozwoju.

W okresie od 13- 20.10.2015r. projekt Strategii Rozwoju Biblioteki Publicznej w Skokach na lata 2015-2020 został poddany konsultacjom społecznym poprzez opublikowanie go na stronie internetowej Biblioteki oraz na Facebooku.

Po wysłuchaniu opinii stałych komisji Rady

Rada Miejska Gminy

p o d j ę ł a / 14 głosami za - jednogłośnie /

Uchwałę nr XIV/86/2015

w sprawie przyjęcia Strategii Rozwoju Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy im. Eugeniusza Paukszty w Skokach na lata 2015-2020.

Podjęta Uchwała stanowi załącznik nr 12 do protokołu sesji Rady.

pkt 7.11

Burmistrz Miasta i Gminy Tadeusz Kłos

- mówi, iż w załączniku nr 3 wymienionej uchwały zostały przedstawione nieruchomości gruntowe będące przedmiotem aportu do Spółki Aquanet. W wyniku błędu w punkcie 2 wskazano zły numer działki w Rościnnie. Wymieniona działka nr 66/1 nie istnieje w ewidencji gruntów. W tym miejscu winna być wskazana działka o numerze 66/5, której odpowiada wymieniona w tabeli księga wieczysta i jej powierzchnia. Po drugie w punkcie 6 wskazano działkę 386/21 w Potrzebanowie, której prawidłowa powierzchnia wynikająca z wypisu z ewidencji gruntów i z ksiąg wieczystych wynosi 0,0432ha, a nie 0,0732ha.

Po wysłuchaniu opinii stałych komisji Rady

Rada Miejska Gminy

p o d j ę ł a / 14 głosami za - jednogłośnie /

Uchwałę nr XIV/87/2015

w sprawie zmiany Uchwały nr XIII/76/2015 Rady Miejskiej Gminy Skoki z dnia 20 października 2015r. w sprawie przystąpienia Gminy Skoki do spółki Aquanet SA z siedzibą w Poznaniu.

Podjęta Uchwała stanowi załącznik nr 13 do protokołu sesji Rady.

ad 8.

Beata Nowak- Szmyra Kierownik Referatu Oświaty Urzędu

- **przedstawiła** (w formie multimedialnej) i **omówiła informację o stanie realizacji zadań oświatowych w Gminie Skoki w roku szkolnym 2014/2015.**

Informacja w wersji papierowej stanowi kolejno załącznik nr 14 do protokołu sesji Rady.

W dyskusji głos zabrali kolejno;

1. Radny Kujawa Zbigniew

- informował obecnych na sesji Rady, że podczas posiedzenia Komisji w dyskusji stwierdzano, że dane podane przez dyrektorów placówek oświatowych dotyczące osiągnięć sportowych są nierzetelne i niezgodne z prawdą. Z uwagi na fakt, że w obradach sesji Rady uczestniczą dyrektorzy placówek oświatowych zaapelował do nich, aby w przyszłości dane do informacji zawierały wszystkie osiągnięcia naukowe i sportowe.

2. Dyrektor Szkoły Podstawowej Wiesław Berendt

- prosił, aby konkretnie wskazać o jaką placówkę oświatową chodzi i jakich informacji brakuje.

3. Radny Wiesław Nowak

- odpowiadając mówił, że brak jest wszystkich osiągnięć Szkolnego Związku Sportowego zarówno w Szkole Podstawowej, jak i Gimnazjum.

4. Radna Wiesława Surdyk- Fertsch

- uważa, że powinniśmy mieć również wgląd do danych szkół i przedszkoli prowadzonych przez Stowarzyszenie „Tęcza”, gdzie dzieci po zakończeniu edukacji w Stowarzyszeniu kontynuują naukę w placówkach prowadzonych przez Gminę Skoki.

Wskazała, że nadal podtrzymuje swój wniosek w sprawie przeprowadzenia na szczeblu Gminy debaty nt. oświaty w Gminie Skoki z udziałem dyrekcji placówek oświatowych, rad rodziców, rad pedagogicznych, szkolnych związków zawodowych.

Pani Beata Nowak- Szmyra Kierownik Referatu Oświaty –wskazała, że jeśli będzie decyzja w tej sprawie, to ona zobowiązała się do zorganizowania takiej debaty w Gminie.

ad 9.

Interpelacje i zapytania radnych;

- nie zgłoszono interpelacji i zapytań.

ad 10.

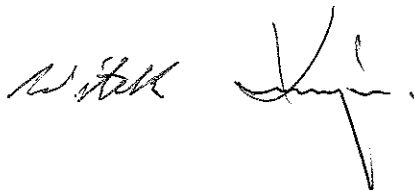
W wolnych głosach i wnioskach;

1. Radna Wiesława Surdyk –Ferstsch

- informowała i zapraszała w imieniu Stowarzyszenia Gmin i Powiatów Wielkopolski na seminarium oświatowe, które odbędzie się 11 grudnia 2015r.

- dnia 13 grudnia 2015r. od godz. 15.00 zapraszała na X Jarmark

Bożonarodzeniowy - dochód zostanie przeznaczony na paczki świąteczne dla dzieci z najuboższych rodzin.



2. Radny Nowak Wiesław

- zabierając głos zwracał się szczególnie do przedstawicieli prasy lokalnej, aby poprzez artykuły w prasie poinformować;
- o możliwości pozyskania pomocy materialnej o charakterze socjalnym przez uczni i słuchaczy kolegium,
- o zakazie palenia w piecach grzewczych odpadów komunalnych.

3. Radna Alicja Kramer

- pytała Kierownik Referatu Urzędu, czy już zostało wycenione przez rzeczoznawcę mieszkanie przy ul. Zamkowej 13 ?

Zbigniew Gronowicz - odpowiedział, że jest wycenione , o ile dobrze pamięta na kwotę ok. 81 tys. zł. brutto.

ad 11.

Ze względu na wyczerpanie dziennego porządku obrad sesji i dyskusji Przewodniczący **Rady Miejskiej Gminy Zbigniew Kujawa** obrady XIV sesji Rady Miejskiej Gminy w Skokach zamknął dnia 19 listopada 2015r. o godz.16³⁵.

Sekretarz obrad
(Roman Wittek)

Protokolant
(Grażyna Kida)

Przewodniczący Rady
Miejskiej Gminy w Skokach
(Zbigniew Kujawa)