

ZARZĄDZENIE NR 80/2021
BURMISTRZA MIASTA I GMINY SKOKI

z dnia 17 czerwca 2021 r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów
Komunalnych dla gminy Skoki**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 713 ze zm.), art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2021 roku, poz. 888) oraz uchwały nr XVII/141/2020 Rady Miejskiej Gminy Skoki z dnia 23 kwietnia 2020 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz częstotliwości odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposobie świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych,

Burmistrz Miasta i Gminy Skoki postanawia:

§ 1. Wprowadzić Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dla gminy Skoki, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Ochrony Środowiska.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy
Skoki


Tadeusz Kłos

Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dla gminy Skoki

§ 1. 1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych gminy Skoki (zwany dalej PSZOK), który zlokalizowany jest w Skokach przy ulicy Rogozińskiej 10A.

2. PSZOK w Skokach czynny jest w środy w godzinach od 10.00 do 15.00, w piątki w godzinach 12.00 do 17.00 oraz w soboty w godzinach od 8.00 do 13.00, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

3. Odpady do PSZOK-u mogą dostarczać wyłącznie właściciele nieruchomości zamieszkałych oraz właściciele nieruchomości na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

4. W PSZOK-u nie są przyjmowane odpady z nieruchomości niezamieszkałych (np.: Rodzinne Ogrody Działkowe, sklepy, biura, szkoły, przedsiębiorstwa, restauracje, itp.).

5. PSZOK prowadzi rejestr osób dostarczających odpady.

6. Właściciele nieruchomości mogą dostarczyć odpady pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej do 5,5 tony,

7. Na terenie PSZOK-u odpady gromadzone są selektywnie w szczelnych, zamykanych pojemnikach, kontenerach lub w otwartych kontenerach, w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i środowiska.

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości zamieszkałych mogą dostarczać do PSZOK-u następujące odpady:

- a) szkło,
- b) papier,
- c) metal, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- d) odpady niebezpieczne powstające w gospodarstwach domowych (np.: opakowania po farbach, lakierach, rozpuszczalnikach),
- e) przeterminowane leki i chemikalia powstające w gospodarstwach domowych,
- f) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki (zużyte igły, strzykawki),
- g) zużyte akumulatory i baterie,
- h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kompletny sprzęt gospodarstwa domowego),
- i) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- j) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (wyłącznie niezanieczyszczone frakcje odpadów budowlanych np. ceramika, czysty gruz ceglany i betonowy),

k) zużyte opony z pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – z zastrzeżeniem, że limit roczny opon wynosi do 4 sztuk na rok na nieruchomość,

l) odpady tekstyliów i odzieży.

2. Właściciele nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe mogą dostarczać do PSZOK-u następujące odpady:

a) szkło,

b) papier,

c) metal, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe,

d) odpady niebezpieczne (np.: opakowania po farbach, lakierach, rozpuszczalnikach),

e) przeterminowane leki i chemikalia,

f) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki (zużyte igły, strzykawki),

g) zużyte akumulatory i baterie,

h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kompletny sprzęt gospodarstwa domowego),

i) meble i inne odpady wielkogabarytowe – z zastrzeżeniem, że limit roczny wynosi do 250 kg na rok na nieruchomość,

j) zużyte opony z pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t – z zastrzeżeniem, że limit roczny opon wynosi do 2 sztuk na rok na nieruchomość,

k) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (wyłącznie niezanieczyszczone frakcje odpadów budowlanych np. ceramika, czysty gruz ceglany i betonowy) - z zastrzeżeniem, że limit roczny wynosi do 100 kg na rok na nieruchomość,

l) odpady tekstyliów i odzieży.

3. Odpady niewymienione w ust. 1 i 2 nie będą przyjmowane.

§ 3. 1. Odpady w PSZOK-u przyjmowane są po okazaniu Karty PSZOK.

2. W okresie do 31 sierpnia 2021 roku odpady komunalne w PSZOK-u przyjmowane będą również na podstawie formularza dostarczonych odpadów komunalnych, stanowiącego załącznik do niniejszego Regulaminu.

3. Osoby przebywające na terenie PSZOK-u zobowiązane są do:

a) podporządkowania się zaleceniom obsługi PSZOK-u, w szczególności w zakresie miejsca i sposobu deponowania dostarczonych odpadów oraz sposobu poruszania się na terenie PSZOK-u,

b) bezwzględnego przestrzegania niniejszego regulaminu,

c) zachowania wymogów BHP i p.poż. (w szczególności nie używania otwartego ognia).

§ 4. 1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do dostarczenia odpadów:

a) posegregowanych,

b) niezanieczyszczonych,

c) zabezpieczonych (np. przed możliwością skaleczenia).

2. Osoba dostarczająca odpady zobowiązana jest do rozładunku odpadów oraz po zważeniu przez pracownika PSZOK-u, do umieszczenia ich w kontenerze lub pojemniku.

3. W przypadku stwierdzenia przez pracownika PSZOK-u, iż odpady dostarczone nie znajdują się w wykazie określonym w §2 niniejszego Regulaminu, dostarczający odpady zobowiązany jest do natychmiastowego zabrania odpadów.

4. Pracownik PSZOK-u wskazuje miejsca, gdzie należy dostarczyć odpady nieprzyjmowane w PSZOK-u.

BURMISTRZ

Tadeusz Kłos

FORMULARZ DOSTARCZANYCH ODPADÓW W PSZOK-U/.....

IMIĘ I NAZWISKO	
ADRES ZAMIESZKANIA	
RODZAJ NIERUCHOMOŚCI	☐ zamieszkała ☐ domek letniskowy
NR KARTA PSZOK	

Lp.	Rodzaj dostarczonych odpadów	Ilość/szt./waga		
1.	Szkło			
2.	Tworzywa sztuczne			
3.	Papier			
4.	Metal			
5.	Zużyte opony			
6.	Zużyte baterie i akumulatory			
7.	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny			
8.	Meble i inne odpady wielkogabarytowe			
9.	Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne			
10.	Odzież i tekstylia			
11.	Przeterminowane leki i chemikalia			
13.	Inne:			
RAZEM:		BRUTTO	TARA	NETTO

Oświadczam, iż dostarczone do PSZOK-u, wyszczególnione powyżej odpady zostały wytworzone na nieruchomości położonej na terenie gminy Skoki w miejscowość ulica..... nr domu oraz, że uiszcza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy Skoki, wynikającą ze złożonej deklaracji.

.....
data

.....
czytelny podpis osoby dostarczającej odpady do PSZOK

Administratorem danych jest Gmina Skoki z siedzibą przy ul. ul. Ciastowicza 11, 62-085 Skoki. Celem zbierania danych jest realizacja zadania polegającego na utrzymaniu czystości i porządku w gminach w szczególności poprzez utworzenie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy. Każdy ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich poprawiania. Podanie danych jest obowiązkowe ze względu na art. 6m w zw. z art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 888).

ADNOTACJA PRACOWNIKA PSZOK-U

.....

