

GMINA SKOKI
NIP 7661968104
REGON 572140583
ul. Ciastowicza 11, 62-085 Skoki

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

na :

**„Dostawy opału (węgla, mialu) do placówek samorządowych w
okresie od 01.01.2011 r. do 31.12.2011 r.”**

Zamawiający : **GMINA SKOKI**
ul. Ciastowicza 11, 62-085 Skoki
tel. 0-61 8 925801 fax 0-61 8925803

<http://skoki.nowoczesnagmina.pl>

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: Przetarg nieograniczony

**WARTOŚĆ SZACUNKOWA
ZAMÓWIENIA :**

**Powyżej 14.000 euro a
poniżej 193.000 euro**

Zawartość specyfikacji:

- **Projekt umowy**

Skoki 18.11.2010 r.

Zatwierdzam :

BURMISTRZ

inż. Tadeusz Klos

1. Zamawiający

nazwa i adres: **GMINA SKOKI**

ul. Ciastowicza 11, 62-085 Skoki

tel. 0-61 8 925801 fax 0-61 8925803

<http://skoki.nowoczesnagmina.pl>

zaprasza do składania ofert w ramach postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych. (t. j. Dz. U. Nr 113 poz. 759 z 2010r. ze zmianami) **na dostawę opału (węgla, mialu) do placówek samorządowych na terenie Gminy Skoki w okresie od 01.01.2011r. do 31.12.2011r.**

2. Tryb udzielenia zamówienia : przetarg nieograniczony.

3. Przedmiot zamówienia: dostawa opału do placówek samorządowych na terenie Gminy Skoki **w okresie od 01.01.2011 r. do 31.12.2011 r.**

- | | |
|---|--------------|
| - Węgiel ekogroszek w klasie minimum 28.08.06 | - do 26 ton |
| - węgiel kostka w klasie minimum 27.07.07 | - do 144 ton |
| - mial węglowy w klasie minimum 23.25.07 | - do 15 ton |

Ilości te mogą ulec zmniejszeniu

UWAGA

Określenie „minimum 28.08.06.” oznacza węgiel ekogroszek o kaloryczności min. 28 000 i zawartości popiołu max 8% i siarki max 6%. Podobnie w odniesieniu do węgla i mialu węglowego.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

Dostawca winien zapewnić możliwość dostaw awaryjnych na telefon najpóźniej w ciągu 48 godzin.

Kod CPV 09111000-0

Warunki dostaw:

- Dostawy odbywać się winny transportem o ładowności od 1 do 8 ton w zależności od placówki w uzgodnieniu telefonicznym z Sekretariatem Urzędu Miasta i Gminy w Skokach .
- Wykaz placówek samorządowych na terenie Gminy, do których należy dostarczyć opał: znajduje się w załączniku nr 2 do SIWZ.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
 - a) okresowej kontroli parametrów jakościowych dostarczonego opału poprzez komisyjne pobranie próbek dostarczonego opału z udziałem przedstawiciela „Dostawcy” i dostarczenie ich do laboratorium określającego cechy jakościowe opału,
 - b) wyrywkowej kontroli wagi dostarczanego opału,
 - c) zmniejszenia ilości zakupionego opału.

4. Termin realizacji zamówienia: od 1 stycznia 2011 r. do 31 grudnia 2011 r.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełnienia tych warunków.

5.1 Warunki udziału w postępowaniu :

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4

Z ubiegania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się :

- wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 Prawa Zamówień Publicznych,

5.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu :

W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących oświadczeń:

- a) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu wymogów art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych
- b) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.

W przeciwnym przypadku zamawiający nie uzna warunku spełnienia określonego w pkt. 5.1 i wykluczy oferenta.

Badanie i ocenę ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.

W I etapie oceny ofert nastąpi badanie w zakresie wymagań formalno – prawnych i kompletności oferty. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu przetargowym określonych w niniejszej specyfikacji Komisja będzie oceniała wg zasady „spełnia” / „nie spełnia” na podstawie załączonych dokumentów.

Oferta wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą. O wykluczeniu z postępowania oraz odrzuceniu oferty wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

W II etapie nastąpi ocena merytoryczna, której zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu złożone przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPONIU –

6.1 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy o okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda następujących oświadczeń:

- a) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.
(na załączonym druku stanowiącym załącznik nr 3 do specyfikacji),

6.2 Zgodnie z wymogiem art. 44 ustawy wykonawca składa wraz z ofertą przetargową oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ustawy,
(na załączonym druku stanowiącym załącznik nr 4 do specyfikacji),

6.3 W przypadku składaniu ofert przez wykonawców wspólnie (konsorcjum) ubiegających się o udzielenie zamówienia wykonawcy :

- a) oświadczenia wymienione w pkt. 6.1 i 6.2 składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.
- b) składając ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnik konsorcjum pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do zamawiającego ze wszelkimi sprawami dotyczącymi postępowania i do niego zamawiający kieruje korespondencje.
- c) jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

6.4 Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń, o których mowa w pkt. 6.1, 6.2 niniejszej specyfikacji, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo, którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

6.5 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6.6 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, powinien złożyć dokumenty zgodnie z § 4 i 6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, (Dz. U. z 2009r. nr 226, poz. 1817).

6.7 Wyżej wymienione dokumenty mogą zostać złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę posiadającą pełnomocnictwo.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI –

7.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawcy muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres zamawiającego.

7.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

Treść zapytań z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieszcza tą informację na stronie internetowej.

7.4 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację, oraz umieszcza tę informację na stronie internetowej i będzie ona wiążąca przy składaniu ofert.

7.5 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami celem wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości specyfikacji.

7.6 Przekazywane oświadczenia i dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem należy adresować na: Urząd Miasta i Gminy w Skokach ul. Ciastowicza 11, 62-085 Skoki i przekazywać w formie pisemnej.

Osobą upoważnioną ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest Przemysław Ćwik urzędujący na pokoju nr 9 w siedzibie Urzędu.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM – zamawiający nie wymaga złożenia wadium przetargowego.

9. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ -

Termin związania z ofertą – wykonawca pozostaje związany z ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu na oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY -

oferta wykonawcy na wykonanie przedmiotu zamówienia winna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim w jednym egz. i podpisana przez upoważnione osoby zgodnie z aktem rejestracyjnym (na załączonym druku stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji):

Oferta winna zawierać:

- Pełną nazwę i siedzibę oferenta oraz datę sporządzenia oferty,
- Określenie przedmiotu oferty na podstawie pkt 1.
- Cenę oferty w rozbiciu na poszczególne rodzaje dostaw: węgla, miału i ekogroszku,
- Wskazanie przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom,
- Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę,
- Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę,
- Wszystkie strony oferty winny być spięte (zszyte) w sposób trwały zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty,
- Do oferty należy dołączyć oświadczenia wymienione w pkt. 6.1, i 6.2 niniejszej specyfikacji.
- Ofertę należy złożyć w opakowaniu z napisem „Przetarg na dostawę opału w 2011”
- Opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego i opatrzone nazwą i adresem wykonawcy.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT -

Miejsce oraz termin składania ofert – **oferty należy składać w siedzibie zamawiającego – Urząd Miasta i Gminy Skoki, ul. Ciastowicza 11, 62- 085 Skoki pokój nr 13 (sekretariat) do dnia 29.11.2010r., godz. 12⁰⁰**

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Oferty złożone po terminie będą zwrócone niezwłocznie wykonawcom bez ich otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu dnia 29.11.2010 r., godz. 12¹⁵ w siedzibie Urzędu – sala na I piętrze w bibliotece

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebrany wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cena oferty. Informacje te zostaną przekazane niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY -

Wykonawca jest zobowiązany określić cenę dla poszczególnego rodzaju dostaw oddzielnie i łącznie dla całości zamówienia z wyszczególnieniem ceny netto stawki i kwoty podatku VAT oraz ceny brutto. Cena powinna uwzględnić wymogi zamawiającego określone w pkt. 3 niniejszej specyfikacji. Ogólna oferta musi obejmować wszelkie koszty wykonania zamówienia.

Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena może być tylko jedna oraz nie ulegająca zmianie przez okres ważności oferty.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT -

13.1 Kryteria oceny ofert : zamawiający dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty stosować będzie następujące kryterium :

Cena oferty – 100%

13.2. Opis sposobu oceny ofert - nastąpi wg następującego wzoru :

$$W_p = C_{\min} / C_{\text{ofert}} \times 100$$

Gdzie :

W_p – ilość punktów obliczona dla badanej oferty,

$C_{\min}$ – cena w złotych najtańszej oferty, spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_{ofert} - cena w złotych badanej oferty,

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta , która uzyska najwyższą ilość punktów (max 100) spełniając jednocześnie wszystkie wymogi specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ustawy Prawo zamówień publicznych.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO -

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o :

- wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę firmy albo imię i nazwisko siedzibę albo miejsce zamieszkania adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i

nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i punktację łączną,

- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- terminie, określonym w art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przysłania zawiadomienia o wyborze oferty za wyjątkiem sytuacji opisanych w art. 94 ust. 2 ustawy.

Informacja o zawarciu umowy zostanie zamieszczona na stronach Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY – Zamawiający nie wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO -

zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącej załącznik do niniejszej specyfikacji. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO -

17.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

17.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, dla której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie przysługuje wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego,

17.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, związać przedstawienie zarzutów, określenie żądania oraz wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania.

17.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby Urzędu Zamówień Publicznych w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

17.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu za pomocą faksu, drogą elektroniczną lub pisemnie przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia.

17.6 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie (pkt. 17.2).

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność lub dokonuje czynności zaniechanej informując o tym wykonawców.

17.7 Terminy na wniesienie odwołania :

a) odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącego podstawę jego wniesienia,

b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia w zakresie opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,

c) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.7 ppkt „a” i „b” wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,

d) odwołanie po zawarciu umowy jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych o udzieleniu zamówienia,

e) odwołanie po zawarciu umowy jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia wnosi się w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy.

Pozostałe czynności dotyczące ochrony prawnej przewidziana są w dziale VI ustawy.

18. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA -

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

20. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI JAKIM MUSZĄ ODPOWIEDAĆ OFERTY WARIANTOWE-

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

21. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

W takim przypadku zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zmianami) oraz przepisy ustawy – Kodeks cywilny

Wykaz załączników do specyfikacji :

- | | |
|------------------|---|
| - Załącznik nr 1 | Formularz ofertowy, |
| - Załącznik nr 2 | Wykaz placówek samorządowych, |
| - Załącznik nr 3 | Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, |
| - Załącznik nr 4 | Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust 1 ustawy |

UMOWA RIGP

RIGP. 7040-67/10

Zawarta w dniu roku pomiędzy:

Gminą Skoki z siedzibą 62-085 Skoki, ul Ciastowicza 11, tel. 061 8925801**reprezentowaną przez :****Burmistrza Miasta i Gminy Skoki Tadeusza Kłosa**

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....

.....

ul.

.....

Reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszym ciągu umowy „Dostawcą” ,została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. Na podstawie przeprowadzonego przetargu nieograniczonego w dniu r. „Zamawiający” zleca a „Dostawca” zobowiązuje się dostarczyć opał (węgiel, miał węglowy) w okresie od 01.01.2011 r. do 31.12.2011 r.

2. Na przedmiot umowy określony w pkt. 1 składa się następująca ilość i klasa opału:

- | | |
|---|-------------|
| - węgiel ekogroszek w klasie minimum 28.08.06 | do 26 ton, |
| - węgiel kostka w klasie minimum 27.07.07 | do 144 ton, |
| - miał węglowy w klasie minimum 23.25.07 | do 15 ton, |

3. Wykaz placówek samorządowych na terenie Gminy Skoki, do których należy bezpośrednio dostarczyć opał stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

§ 2.

Do obowiązków „Zamawiającego” należy:

1. Pełnienie funkcji koordynatorskich w stosunku do realizowanych dostaw,
2. Terminowa zapłata umówionego wynagrodzenia za zrealizowane dostawy,
3. Odbiór ilościowy i jakościowy dostarczanego opału.

§ 3.

Do obowiązków „Dostawcy” należy:

1. Dostawa opału po uzgodnieniu terminów z osobami wymienionymi w załączniku.
2. Prawidłowa pod względem ilościowym i jakościowym dostawa opału.
3. Terminowe wystawianie dokumentów rozrachunkowych (faktura VAT wraz z atestem jakościowym dostarczonej partii opału).
4. Zapłata kar umownych zgodnie z § 5, niniejszej umowy.
5. Przy każdej dostawie opału zgłoszenie odpowiedniej osobie (zgodnie z § 2 pkt. 3)

dostawy opału.

§ 4.

Za wykonanie przedmiotu umowy „Zamawiający” zapłaci „Dostawcy” wynagrodzenie wg cen jednostkowych podanych w ofercie na podstawie faktycznej ilości dostarczonego opału potwierdzonej przez „Zamawiającego”

- | | |
|--|----------------------------------|
| - węgiel ekogroszek w klasie minimum 28.08.06 | - cena brutto za 1 tonę zł |
| - węgiel kamienny kostka w klasie minimum 27.07.07 | - cena brutto za 1 tonę zł |
| - miał węglowy w klasie minimum 23.25.07 | - cena brutto za 1 tonę zł |

Cena brutto całej dostawy tj. 26 ton węgla ekogroszek, 144 ton węgla kostka i 15 ton miału łącznie z kosztami transportu do poszczególnych placówek samorządowych wynosi: zł.

słownie: złotych

Termin płatności faktury: 14 dni licząc od dnia dostarczenia przez Dostawcę faktur.

§ 5.

W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Dostawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

- a/ w wysokości 10% wartości całości zamówienia, gdy „Zamawiający” odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada „Dostawca”,
- b/ w wysokości 3% wartości zamówionej a nie dostarczonej partii opału .
- c/ w wysokości 40% wartości zamówionej partii opału, z której pobrano próbkę, za dostawę opału gorszej jakości od zamówionego w danej klasie.

§ 6.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany jednostkowych cen opału określonych w ofercie przetargowej o kwotę udokumentowanej podwyżki lub obniżki cen brutto opału w Spółkach Węglowych (kopalniach) w okresie realizacji dostaw. W tym celu dostawca winien dostarczyć rachunki za zakup opału przed zmianą i po zmianie ceny. Ewentualna podwyżka lub obniżka cen możliwa jest wyłącznie za zgodą obu stron niniejszej umowy wyrażoną w formie pisemnego aneksu.

§ 7.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość:

1. Okresowej kontroli parametrów jakościowych dostarczonego opału poprzez komisyjne pobranie próbek dostarczonego opału i dostarczenie ich do laboratorium określającego cechy jakościowe opału,
2. Wyrywkowej kontroli wagi dostarczanego opału.
3. Zmniejszenia ilości zakupionego opału

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t. j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zmianami) oraz właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9.

Ewentualne spory mogące wynikać na tle postanowień niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwym rzeczowo sądom powszechnym dla siedziby zamawiającego.

§ 10.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§ 11.

Umowa niniejsza obowiązuje od daty jej podpisania.

ZAMAWIAJĄCY:

DOSTAWCA: