

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Przebudowa i modernizacja łazienek w budynku Ośrodka Zdrowia w Skokach

Zamawiający

**Gmina Skoki
ul.Ciastowicza 11
62-085 Skoki
tel. 61 8925801
fax 61 8925803
<http://skoki.nowoczesnagmina.pl>**

Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony

Wartość szacunkowa zamówienia

Powyżej 14 000 euro a poniżej 5 000 000 euro

Zawartość specyfikacji:

**Projekt umowy
Projekt budowlany
Projekty branżowe
Przedmiary robót (kosztorysy ofertowe do wypełnienia)
Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót**

Zatwierdzam

Skoki, dnia 14.09.2012r.

1.NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Skoki ul.Ciastowicza 11 62-085 Skoki Tel.61 8925801; fax. 618925803
www.skoki.nowoczesnagmina.pl; <http://skoki.nowoczesnagmina.pl>

2.TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Przetarg nieograniczony zgodnie z art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U.Nr 113 poz.759 z 2010r. z późn. zmianami)

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa i modernizacja dwóch łazienek na parterze budynku w starej części Ośrodka Zdrowia w Skokach (w rejonie recepcji).

3.2. Zakres robót obejmuje m.in.:

- roboty rozbiórkowe ścianek działowych z wykuciem z muru ościeżnic drzwiowych,
- skucie posadzek w istniejących pomieszczeniach wraz z podłogami (łazienki, korytarze, pomieszczenie gospodarcze, poczekalnia i rejestracja)
- wykonanie nowych jastrychów cementowych wraz z izolacją z folii,
- roboty murarskie-zamurowanie otworu drzwiowego z poczekalni na korytarz, wykonanie nowych drzwi w korytarzu i wymurowanie nowych ścianek w łazienkach,
- wykonanie nowych tynków i okładzin ceramicznych ścian w łazienkach,
- wykonanie nowych posadzek z płytek w łazienkach i korytarzach,
- wykonanie nowych posadzek z wykładziną PCW w poczekalni i rejestracji,
- wstawienie nowej stolarki drzwiowej wewnętrznej,
- szpachlowanie i malowanie ścian i sufitów oraz malowanie stolarki okiennej i drzwiowej,
- wykonanie instalacji sanitarnych wod.-kan. w łazienkach wraz z montażem urządzeń sanitarnych (ubikacje, umywalki) oraz uchwytów dla niepełnosprawnych,
- wymiana instalacji centralnego ogrzewania w pomieszczeniach łazienek wraz z montażem trzech nowych grzejników płytowych,
- wykonanie nowej instalacji elektrycznej w łazienkach, korytarzach oraz poczekalni i rejestracji,
- wykonanie nowej rozdzielni zasilającej,
- montaż kratki wentylacyjnych i trzech wentylatorów promieniowych

Szczegółowy zakres robót przedstawiony jest w przedmiarze (kosztorysie ślepym)

3.3. Przedmiot zamówienia posiada kod CPV:

- 45.00.00.00-7 - roboty budowlane
- 45.31.00.00-3 – roboty w zakresie instalacji elektrycznych
- 45.33.20.00-3 – roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne,
- 45.33.11.00-7 – instalacje c.o.

3.4. Ogólne wymagania dotyczące robót:

- realizacja robót ma być zgodna z przedmiarami robót (kosztorysy „ślepe”- ofertowe)

- wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć teren budowy przed możliwością przebywania tam osób nie zatrudnionych. Na terenie budowy należy umieścić tablice informacyjne i ostrzegawcze
- Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt robót, w tym za przebieg i terminowe wykonanie zadania,

3.5. Materiały – przed wbudowaniem jakichkolwiek materiałów Wykonawca okaże Inspektorowi nadzoru świadectwo dopuszczenia tego materiału do stosowania w budownictwie i spełnienia wymogów określonych w specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót oraz Polskich Normach, w celu uzyskania zgody na jego stosowanie. Należy stosować materiały o parametrach technicznych wyszczególnionych w dokumentacji „lub równoważne” w przypadku wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, które spełniają parametry techniczne, po uzyskaniu akceptacji inspektora nadzoru.

Atesty i aprobaty techniczne zastosowanych materiałów należy przedłożyć Zamawiającemu przy odbiorze końcowym robót.

3.6. Kontrola jakości robót – zostanie oceniona przez Zamawiającego i użytkownika

3.7. Odbiór robót – roboty uznaje się za wykonane jeżeli odpowiadają wymogom sztuki budowlanej.

3.8. Dokumenty odbioru końcowego :

- dokumenty uzasadniające wprowadzenie zmian i uzupełnień,
- dokumenty dotyczące jakości wbudowanych materiałów (certyfikaty, aprobaty techniczne)
- protokoły z przeprowadzonych badań,

3.9. Harmonogram realizacji robót - od 15.10.2012 do dnia 15.12.2012r.

3.10. Warunki płatności – Zamawiający dopuszcza wystawienie jednej faktury końcowej po zakończeniu robót i dokonaniu odbioru końcowego.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od 15 października 2012r. do 15 grudnia 2012r..

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

5.1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych

1) posiadanie uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie

2) posiadanie wiedzy i doświadczenia - za spełnienie warunku dotyczącego posiadanie wiedzy i doświadczenia zamawiający uzna wykonanie przez wykonawcę w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem składnia ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie zgodnie z zasadami sztuki budowlanej co najmniej trzech robót budowlanych polegających na remoncie i modernizacji pomieszczeń budynków publicznych o wartości co najmniej 85 tys. każda z robót remontowo-modernizacyjnych

3) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – za spełnienie warunku dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zamawiający uzna dysponowanie osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (kierownik budowy)

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej – za spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej zamawiający uzna posiadanie opłaconej polisy a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 tys. zł

5.2. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu

5.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne określonych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

5.4. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od wykonawców (określonych w pkt.5.1) w oparciu o złożone dokumenty wyszczególnione w pkt.6.1 i 6.2 niniejszej specyfikacji w następujący sposób:

- a) w celu wskazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy, wykonawca przedłoży z ofertą przetargową aktualne dokumenty i oświadczenia wyszczególnione w pkt.6.1. specyfikacji
- b) w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy wykonawca przedłoży oświadczenie wyszczególnione w pkt.6.2. niniejszej specyfikacji

W przypadku nie złożenia w/w dokumentów zamawiający nie uzna spełnienia warunków określonych w pkt.5.1 i wykluczy oferenta

Badanie i ocenę ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.

W I etapie oceny ofert nastąpi badanie w zakresie wymagań formalno-prawnych i kompletności oferty. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu przetargowym określonych w niniejszej specyfikacji komisja będzie oceniała wg zasady „spełnia” , „nie spełnia” na podstawie załączonych do oferty dokumentów.

Oferta wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą. O wykluczeniu z postępowania oraz odrzuceniu oferty wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

W II etapie nastąpi ocena merytoryczna, której zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu złożone przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU, KTÓRE NALEŻY DOSTARCZYĆ DO OFERTY

6.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków , o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt.3 i 4 ustawy , zamawiający żąda następujących dokumentów

a) w celu wykazania spełnienia warunku wg.pkt.5.1.2. wykaz wykonanych robót budowlanych zrealizowanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzający wykonanie robót budowlanych określonych w rozdziale 5 ust. 1 pkt 2) SIWZ z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, **oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (referencji)**. Wzór wykazu znajduje się w **Załączniku nr 5** do SWIZ.

b) w celu wykazania spełnienia warunku wg.pkt.5.1.3 oświadczenie potwierdzające dysponowanie osobą z odpowiednimi uprawnieniami do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej – w przypadku dysponowania osobą nie zatrudnioną u Wykonawcy, pisemnym zobowiązaniem tej osoby do udostępnienia swoich uprawnień, wiedzy i doświadczenia do realizacji przedmiotu zamówienia. . **(na załączonym druku stanowiącym załącznik nr 2 do specyfikacji)**

c) w celu wykazania spełnienia warunku wg.pkt.5.1.4 opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 100 tys. zł

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:

a) oświadczenie Wykonawcy, o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. **(na załączonym druku stanowiącym załącznik nr 3 do specyfikacji)**

b) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

c) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.3. Zgodnie z wymogiem art. 44 ustawy wykonawca składa wraz z ofertą przetargową oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ustawy **(na załączonym druku stanowiącym załącznik nr 4 do specyfikacji),**

6.4 Jeżeli wykonawca wskazując spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 6.1 a i 6.1 b niniejszej specyfikacji polega na zasobach innych podmiotów, zobowiązany jest wskazać, że w stosunku do tych podmiotów brak jest podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia poprzez złożenie dokumentów wymienionych w pkt 6.2 a, b c i 6.3 niniejszej specyfikacji dotyczących każdego z tych podmiotów, o ile te podmioty będą brały udział w realizacji części zamówienia (jest podwykonawcą),

6.5 Postanowienia dotyczące składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) :

- a) wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- b) jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający żąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia,
- c) wykonawcy składając ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do zamawiającego ze wszelkimi sprawami dotyczącymi postępowania i do niego zamawiający kieruje korespondencje. Pełnomocnictwo / upoważnienie musi być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców i dołączone do oferty,
- d) oferta wykonawców winna zawierać wszystkie dokumenty oświadczenia i informacje wyszczególnione w pkt ; 6.2 „a”, 6.3 i 6.2 „b” i „c” dla każdego partnera z osobna, pozostałe składane są wspólnie.

6.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

6.7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6.8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, powinien złożyć dokumenty zgodnie § 4 i 6 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, (Dz. U. z 2009r. nr 226, poz. 1817).

Wyżej wymienione dokumenty mogą zostać złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę posiadającą pełnomocnictwo.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ A WYKONAWCAMI,

Wyjaśnienie treści specyfikacji:

7.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawcy muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres zamawiającego.

7.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

Treść zapytań z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieszcza tę informację na stronie internetowej.

7.4 Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 7.2 po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.

7.5 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację, oraz umieszcza tę informację na stronie internetowej i będzie ona wiążąca przy składaniu ofert.

7.6 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami celem wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości specyfikacji.

Modyfikacja treści specyfikacji

7.7 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację, oraz umieszcza tę informację na stronie internetowej i będzie ona wiążąca przy składaniu ofert.

7.8. Wszystkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie do wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

7.9 Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

7.10 Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych” przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli zostaną spełnione przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia” zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.

Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert

7.11 Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1, 6.2 i 6.3 niniejszej specyfikacji, lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw albo, którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

7.12 Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających :

- spełnienie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
- spełnienie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego,

7.13 Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie powiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7.14 Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, nie powodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki, podlega odrzuceniu.

7.15 Przekazywane oświadczenia i dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem należy adresować na : Gmina Skoki ul. Ciastowicza 11, 62-085 Skoki i przekazywać w formie pisemnej.

7.16 Osobą upoważnioną ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest Zbigniew Gronowicz tel. 61 8925-814

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM – zamawiający nie wymaga złożenia wadium przetargowego

9. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ – wykonawca pozostaje związany z ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu na oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta wykonawcy na wykonanie przedmiotu zamówienia winna być sporządzona na załączonym druku stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, w formie pisemnej w języku polskim w jednym egzemplarzu i podpisana przez upoważnione osoby zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnika. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Oferta winna zawierać :

- Pełną nazwę i siedzibę oferenta oraz datę sporządzenia oferty,
- Określenie przedmiotu oferty na podstawie pkt 3.
- Kosztorysy ofertowe sporządzone na podstawie projektu budowlano – wykonawczego z branżami: instalacje elektryczne oraz instalacje sanitarne, przedmiaru robót (kosztorysy ślepe) i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót określające cenę kosztorysową oferty netto oraz brutto łącznie ze wszystkimi narzutami, podatkami w tym podatkiem VAT,
- Termin zakończenia robót,
- Wskazanie przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom,
- Do oferty należy dołączyć dokumenty, wykazy i oświadczenia wymienione w pkt. 6.1, 6.2 i 6.3 niniejszej specyfikacji.

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

Gmina Skoki
ul. Ciastowicza 11 62-085 Skoki

OFERTA NA
Przebudowę i modernizację łazienek w budynku
Ośrodka Zdrowia w Skokach

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT
01.10.2012 r. godz. 12¹⁵

Forma dokumentów i oświadczeń

Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika.

Informacje pozostałe:

- a) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- b) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,

- c) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- d) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) musi być parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- e) kartki oferty muszą być spięte

Zmiana/ wycofanie oferty

- a) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę
- b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w pkt.10 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy

Zwrot oferty bez otwierania

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bez otwierania .

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

11.1. Zabezpieczoną ofertę należy złożyć w terminie do dnia **01 października 2012r. do godz. 12⁰⁰** w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Skokach

11.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01 października 2012r. o godz. 12¹⁵** w Sali Biblioteki Publicznej w Skokach

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji.

Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje : nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cena oferty. Informacje te zostaną przekazane niezwłocznie wykonawcom , którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioszek.

12. OPIS I SPOSÓB OBLICZANIA CENY

12.1. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk wykonawcy oraz wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia.

12.2. Wykonawca poda cenę za wykonanie całości zadania, obejmująca całość kosztów związanych z niniejszym zadaniem t.j. m.in. koszt energii elektrycznej, wody, wywozu odpadów powstałych w wyniku prac budowlanych prowadzonych przez wykonawcę. Zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie.

12.3. Materiały zaproponowane w ofercie winny posiadać atesty i certyfikaty jakości.

12.4. Za wyrządzenie ewentualnych szkód na terenie budowy lub w jego sąsiedztwie w trakcie realizacji robót odpowiedzialność ponosi wyłącznie Wykonawca.

12.5. Przedmiar robót do sporządzenia kosztorysu ofertowego, stanowi podstawę obliczenia ceny oferty. Przedmiar robót określa zakres prac przewidzianych do wykonania. W przypadku rozbieżności pomiędzy dostarczoną dokumentacją, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót a przedmiarami robót należy przyjąć, że prawidłowo określono wielkość robót w przedmiarach robót. Pominięcie jakiegokolwiek pozycji z przedmiarów robót przy wycenie robót i nie ujęcie jej w cenie ofertowej spowoduje odrzucenie oferty. Cena oferowana winna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia.

13. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT.

13.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu.

13.2. Kryterium: 100 % - cena

13.3. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta z najniższą ceną.

a) Cena ma obejmować wszelkie upusty, rabaty i inne koszty.

b) Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą tj. posiadała najniższą cenę.

c) Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania przesyłając powyższe zawiadomienie wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

13.4. Punkty za zaoferowaną cenę będą wyliczone wg wzoru:

$$W_p = C_{\min} / C_{\text{ofert}} \times 100$$

Gdzie :

W_p – ilość punktów obliczona dla badanej oferty,

$C_{\min}$ – cena w złotych najtańszej oferty, spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_{ofert} - cena w złotych badanej oferty,

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta , która uzyska najwyższą ilość punktów (max 100) spełniając jednocześnie wszystkie wymogi specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ustawy Prawo zamówień publicznych.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

14.1. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli :

- nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, która zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty,

- zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie nie podlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego

14.2 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

14.3. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, podając w „Zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty” w szczególności :

- nazwę firmy albo imię i nazwisko siedzibę albo miejsce zamieszkania adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną wykonawcom w każdym kryterium oceny ofert i punktację łączną,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- terminie, określonym w art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta,

14.4. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przysłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. W przypadku, gdy w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy możliwe jest zawarcie umowy przed upływem terminu wyżej wymienionego. Informacja o zawarciu umowy zostanie zamieszczona na stronach Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

14.5 Przed przystąpieniem do podpisania umowy wykonawca będzie zobowiązany do uzupełnienia dokumentów potwierdzających posiadanie przez wskazane osoby w oświadczeniu odpowiedzialnych za kierowanie robotami (kierownik budowy) następujących dokumentów w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę :

- uprawnień do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej

- aktualnego zaświadczenia o przynależności do izby inżynierów budownictwa,

14.6 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych oferty, bez przeprowadzenia ponownej ich oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

15.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny ofertowej.

Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

15.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

15.3. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

15.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy zamawiającego nr PKO BP SA nr 42 1020 4027 0000 1602 0514 3484z dopiskiem „ Zabezpieczenia należytego wykonania umowy na przebudowę i modernizację łazienek w budynku Ośrodka Zdrowia w Skokach”. Zabezpieczenie w pozostałych formach winno być wniesione w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Skoki.

15.5. W przypadku gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma inną formę niż pieniądz, wówczas wykonawca przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane, przedstawi nowy dokument zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowiący 30 % wartości dotychczasowego zabezpieczenia (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego zabezpieczenia po przedstawieniu przez wykonawcę wystawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, protokołu odbioru końcowego.

15.6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonywać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form wskazanych wyżej. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia bez zmniejszania jego wartości.

15.7. Niedopuszczalne jest w treści poręczenia wprowadzanie jakichkolwiek warunków ograniczających zamawiającemu wypłacenie zabezpieczenia.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącej załącznik do niniejszej specyfikacji. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy, wnoszone na zasadach w nim określonych.

17.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, dla której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie przysługuje wobec czynności :

- opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego,

W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje !

17.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zwięzłe przedstawienie zarzutów, określenie żądania oraz wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania.

17.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby Urzędu Zamówień Publicznych w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

17.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu za pomocą faksu, drogą elektroniczną lub pisemnie przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia.

17.5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie (pkt. 17.1).

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność lub dokonuje czynności zaniechanej informując o tym wykonawców.

17.6 Terminy na wniesienie odwołania :

- a) odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącego podstawę jego wniesienia,
- b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia w zakresie opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w

Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,

c) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.6 ppkt „a” i „b” wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,

d) odwołanie po zawarciu umowy jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych o udzieleniu zamówienia,

e) odwołanie po zawarciu umowy jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia wnosi się w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy.

Pozostałe czynności dotyczące ochrony prawnej przewidziana są w dziale VI ustawy.

18. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.

Nie przewiduje się udzielenia zamówień uzupełniających.

20. AUKCJA ELEKTRONICZNA.

Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji internetowej.

21.OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych

22. WYKONAWCA MOŻE POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.

W takim przypadku zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z 2007r. z późn. zmianami).oraz przepisy ustawy - Kodeks cywilny.

Wykaz załączników do specyfikacji :

- Załącznik nr 1 Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 2 Oświadczenie wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (kierownik budowy) posiadają wymagane uprawnienia,
- Załącznik nr 3 Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy,
- Załącznik nr 4 Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust 1 ustawy
- Załącznik nr 5 Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót remontowo-modernizacyjnych
- Załącznik nr 6 Wzór umowy

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy:

Adres:

Tel./fax.:

REGON:

NIP:

Działalność gospodarcza zarejestrowana w :
(wpisać : KRS i nr , lub Zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej)

.....
.....

OSOBA UPOWAŻNIONĄ DO REPREZENTACJI WYKONAWCY NA PODSTAWIE
W/W WPISÓW JEST :

.....
.....

Dla (ZAMAWIAJĄCY): **GMINA SKOKI z siedzibą w Skokach ul. Ciastowicza 11,
NIP 766-19-68-104, Regon 572140583,**

Na podstawie ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na: **Przebudowę i modernizację łazienek w budynku Ośrodka Zdrowia w Skokach** opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej i wywieszonego na tablicach ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego:

1) Oferuję wykonanie robót za cenę brutto:..... PLN,
słownie złotych
w tym podatek VAT..... PLN, słownie złotych
zgodnie z wypełnionymi kosztorysami ofertowymi, które w załączeniu przedkładam.

**2) Akceptuję termin realizacji zamówienia – planowane rozpoczęcie 15.10.2012r.,
zakończenie robót do dnia r.**

**3) Akceptuję warunki płatności – do 14 dni od dnia poprawnie złożonej faktury
końcowej przelewem na konto**

.....

**4). Zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej
zastrzeżeń oraz uwzględniłem wszystkie koszty wykonania zamówienia .**

5). Akceptuję warunki określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ

6). Uważam się związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

7). Udzielam 36 miesięcznej gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia.

8).a- Roboty objęte zamówieniem zamierzam wykonać własnymi siłami

b- Zlecę wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom polegającą na wykonaniu : (niepotrzebne skreślić)

.....
.....
.....

9). W przypadku wyboru oferty firma zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

10. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1) Oświadczenie wykonawcy, że osoby , które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (kierownik budowy) posiadają wymagane uprawnienia
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art.24 ust.1 ustawy
- 3) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust 1 ustawy
- 4) Polisa, lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę tyś. zł
- 5) Kosztorys ofertowy (kosztorysy ofertowe)
- 6) Paraflowany wzór umowy
- 7) Wykaz wykonanych robót wraz z referencjami
- 8)
- 9)
- 10)

11. Niniejszym informuję, że niżej wymienione dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zgodnie z art. 11 ust. 4 (Dz. U. nr 47 poz. 211 z późn. zm.)

- 1)
- 2)

Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

.....
(miejscowość)

(data)

.....
(podpis i pieczęć imienna uprawnionego przedstawiciela)

(pieczęć Wykonawcy)

**Wykaz osób
uczestniczących w realizacji zamówienia**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu na
Przebudowę i modernizację łazienek w budynku Ośrodka Zdrowia w Skokach
reprezentując wykonawcę (nazwa)

.....
.....

**podaję wykaz osób, które uczestniczyć będą w wykonaniu zamówienia i posiadają
wymagane uprawnienia oraz kwalifikacje zawodowe i doświadczenie:**

1. posiadający uprawnienia budowlane do kierowania

(imię i nazwisko)

robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej Nr

wydane przez

dnia oraz jest członkiem Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa o nr

ewid. i posiadający ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności

cywilnej w okresie od do

2. posiadający kwalifikacje zawodowe i doświadczenie

(imię i nazwisko)

do wykonania robót elektrycznych

3. posiadający kwalifikacje zawodowe i doświadczenie

(imię i nazwisko)

do wykonania robót sanitarnych

4. posiadający kwalifikacje zawodowe i doświadczenie

(imię i nazwisko)

do wykonania robót budowlanych

.....
(miejscowość) (data)

.....
(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu na **Przebudowę i modernizację łazienek w budynku Ośrodka Zdrowia w Skokach**

reprezentując wykonawcę (nazwa)

.....
.....
.....

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przypadkach niżej wymienionych : art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami)

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nie należycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

.....
(miejscowość) (data)

.....
(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li) Wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu na **Przebudowę i modernizację łazienek w budynku Ośrodka Zdrowia w Skokach**

reprezentując wykonawcę (nazwa)

.....
.....
.....

oświadczam, że spełniam warunki dotyczące : *art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami)*

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy

(pieczęć Wykonawcy)

Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych potwierdzających spełnianie warunku określonego w Rozdziale 5 ust. 1 pkt 2) SIWZ.

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia (z uwzględnieniem wykazania realizacji określonego zakresu)	Całkowita wartość brutto roboty budowlanej w PLN	Termin realizacji		Nazwa Odbiorcy
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					
3.					
4.					

UMOWA Nr RGKiR O WYKONANIE ROBÓT

Zawarta w dniu2012r w Skokach woj. wielkopolskie pomiędzy Gminą Skoki mającą swą siedzibę w Skokach ul. Ciastowicza 11, NIP 766-19-68-104, Regon 572140584 zwaną w dalszym tekście umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez :

Burmistrza – Tadeusza Kłosa

a

.....
z siedzibą w imieniu, którego działa :
.....

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym z dnia 01.10.2012r. zawarta zostaje umowa następującej treści :

§ 1

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty polegające na

Przebudowie i modernizacji łazienek w budynku Ośrodka Zdrowia w Skokach

Na przedmiot umowy składa się zakres rzeczowy robót określony w: kosztorysach ofertowych wykonawcy, stanowiących załącznik do umowy.

§ 2

1. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na dzień : 15.10.2012r.

2. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się na dzień : 15.12.2012r.

§ 3

Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy i dokumentację budowlano- wykonawczą w dniu rozpoczęcia robót.

§ 4

1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru w osobie :

2. Kierownikiem Budowy będzie:.....

§ 5

W zakresie robót budowlanych Wykonawca :

1. Stworzy własnym kosztem i staraniem zaplecze budowy i ponosił będzie koszty jego utrzymania (zabezpieczenia, oraz ochrony mienia i osób znajdujących się na terenie budowy).
2. Zobowiązuje się własnym kosztem i staraniem do utrzymania terenu budowy, jego zaplecza i dróg dojazdowych , w stanie wolnym od przeszkód oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów, utrzymania drogi dojazdowej w stałej czystości.
3. Użyje materiałów budowlanych odpowiadającym wymaganiom określonych w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2006r. nr 156 poz. 1118 z późn. zmianami, okazania na każde wezwanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru , certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną.

4. Zapewnia na własny koszt transport odpadów do miejsca ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji,
5. Ponosi pełną odpowiedzialność za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie budowy, przestrzeganie przepisów bhp. ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jaki i za wszelkie szkody powstałe w trakcie robót.
6. Terminowo wykona i przekaze do eksploatacji przedmiot umowy.
7. Ponosi pełną odpowiedzialność za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nimi, a związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
8. Dostarczy na odbiór końcowy niezbędne dokumenty potwierdzające parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym wyniki, protokoły badań, prób i inne.
9. Usunie wszelkie wady i usterki stwierdzone przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
10. Ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
11. Posiada polisę ubezpieczeniową ważną nie później niż od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego, od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 100.000zł.
12. Wyznaczy do kierowania robotami osoby wskazane w ofercie przetargowej posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
13. Zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania, na żądanie Zamawiającego lub przedstawicieli właściwych urzędów i instytucji, jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca obowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzonych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę – w przeciwnym razie obciążają Zamawiającego.

§ 6

Do obowiązków Zamawiającego należy :

1. Wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy w dniu zawarcia umowy.
2. Zapewnienie nadzoru autorskiego i inwestorskiego.
3. Odebrania przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania.
4. Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

§ 7

1. Zamawiający nie przewiduje przedłużenia terminu wykonania zadania

§ 8

Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy gdy :

1. Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa trwa dłużej niż 7 dni,

2. Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.

Jeżeli wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową, zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu zamawiający może odstąpić od umowy, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt wykonawcy.

§ 9

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe, ustalone według oferty z przetargu nieograniczonego.

2. Wynagrodzenie ustala się na kwotę:

- netto

- podatek VAT

- brutto

(słownie zł: brutto)

3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych kosztorysem ofertowym oraz dokumentacją projektową.

4. Wynagrodzenie określone w pkt. 2 będzie płatne jedną fakturą

5. Termin zapłaty faktury wynosi do 14 dni licząc od daty otrzymania poprawnych faktur wraz z dokumentami rozliczeniowymi i przyjęciu robót przez Zamawiającego.

§ 10

1. Strony postanawiają, że Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia ofertowego, o którym mowa w § 9 pkt.2 w wysokości zł w formie

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone wykonawcy w następujących terminach:

- 70% wysokości zabezpieczenia w ciągu 30 dni od daty odbioru końcowego,
- 30% wysokości zabezpieczenia w ciągu 15 dni od upływu okresu roszczeń z tytułu rękojmi za wady (12 miesięcy).

3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w przypadku gdy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad, lub jest w trakcie usuwania tych wad.

§ 11

1. Strony postanawiają, iż obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne.

2. Kary te naliczane będą w następujących wypadkach i wysokościach

a/ Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

-/ za zwłokę określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0.5% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 10 pkt.2 umowy za każdy dzień zwłoki. Kara ta będzie potrącana z faktury wykonawcy.

-/ za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 10 pkt. 2 umowy,

b/ Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

-/ za zwłokę w przekazaniu terenu budowy oraz uniemożliwienia rozpoczęcia robót w wysokości 0.5 % wynagrodzenia umownego ustalonego w § 10 pkt. 2 umowy za każdy dzień zwłoki w przypadku, gdy zwłoka następuje z winy Zamawiającego.

-/ za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego ustalonego w § 10 pkt. 2 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być zakończony.

3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 12

1.Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będą przebudowane i zmodernizowane łazienki w budynku Ośrodka Zdrowia w Skokach wraz z robotami dodatkowymi obejmującymi: korytarze oraz pomieszczenie poczekalni i rejestracji.

2.Wykonawca (kierownik budowy) będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru

3.Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu odbioru w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.

4.Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia :

- jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad
- jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to :

a/ jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie

b/jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodne z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

5.Strony postanawiają, że z czynności odbioru spisane będą protokoły zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.

6.Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego (inspektora nadzoru) o usunięciu wad oraz żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

7.Zamawiający może wyznaczyć gwarancyjny odbiór robót w trakcie trwania okresu gwarancji.

§ 13

1.Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie gwarancji.

2.Okres gwarancji wynosi 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego na roboty budowlano - montażowe,

§ 14

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

§ 15

1.Oprócz przypadków określonych w księdze trzeciej tytuł XV Kodeksu cywilnego, Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2.Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie jednego miesiąca licząc od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

3.W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust.1 Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za roboty wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

§ 16

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 18

Umowę niniejszą sporządza się w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wykaz załączników do umowy :

1. Kosztorysy ofertowe Wykonawcy

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY :