

**UCHWAŁA NR XXV/214/2021
RADY MIEJSKIEJ GMINY SKOKI**

z dnia 4 lutego 2021 r.

**w sprawie zasad i trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowej na działania służące
zwiększaniu zasobów wodnych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 713), art. 400a ust. 1 pkt 5, art. 403 ust. 2, 4, 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 roku, poz. 1219 ze zm.) Rada Miejska Gminy Skoki uchwala co następuje:

§ 1. Uchwała określa zasady i tryb udzielania oraz rozliczania dotacji celowej na działania służące zwiększeniu zasobów wodnych poprzez dofinansowanie zakupu wolnostojących zbiorników do gromadzenia wód opadowych w miejscu ich powstawania.

§ 2. 1. Wnioskodawca może uzyskać dotację z budżetu gminy w wysokości 600,00zł brutto, jednak nie więcej niż 100% wartości poniesionych i udokumentowanych kosztów związanych z zakupem zbiornika do gromadzenia wód opadowych.

2. Warunkiem ubiegania się o udzielenie dotacji jest użycie wyłącznie fabrycznie nowych zbiorników do gromadzenia wód opadowych, o minimalnej pojemności 200l.

3. Dotacja nie będzie udzielana dla inwestycji, dla której została już uprzednio udzielona dotacja z innego źródła.

4. Dotacja może być udzielona tylko jeden raz na przedsięwzięcie realizowane dla danej nieruchomości.

5. Inwestycja może być dokonana tylko za zgodą wszystkich współwłaścicieli nieruchomości.

§ 3. 1. Warunkiem ubiegania się o udzielenie dotacji jest złożenie w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Skokach wniosku, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały, w terminie od 1 marca do 31 sierpnia roku obejmującego przyznanie dotacji.

2. O kolejności udzielania dotacji decydować będzie data wpływu wniosków, które będą rozpatrywane do momentu wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na ten cel, określonych w budżecie gminy.

3. Wnioski złożone po terminie wskazanym w ust. 1 będą rozpatrywane wyłącznie w przypadku, gdy w budżecie gminy na dany rok pozostaną środki finansowe przeznaczone na ten cel.

§ 4. 1. W przypadku ubiegania się o dotację przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą, podmioty prowadzące działalność w sektorze produkcji rolnej lub sektorze rybołówstwa, stanowić ono będzie odpowiednio:

- 1) pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE. L 352/1 z 24.12.2013r.) oraz ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 362),
- 2) pomoc de minimis w rolnictwie, w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE.L 352/9

z 24.12.2013r.) oraz ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 362),

- 3) pomoc de minimis w rybołówstwie i akwakulturze, w rozumieniu rozporządzenia Komisji(UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis dla sektora rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE.L 190/45 z 28.06.2014r.) oraz ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 362).

2. Do wniosku o przyznanie dotacji złożonego przez wnioskodawcę, dla którego udzielone dofinansowanie stanowić będzie pomoc de minimis, o której mowa w ust. 1 pkt 1) należy załączyć:

- 1) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, których zakres jest określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 roku Nr 53, poz. 311 ze zm.)
- 2) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz zaświadczenia o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie podmiot otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości takiej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

3. Do wniosku o przyznanie dotacji złożonego przez wnioskodawcę, dla którego udzielona dotacja stanowić będzie pomoc de minimis, o której mowa w ust. 1 pkt 2) i 3) należy załączyć:

- 1) informacje, których zakres określony jest w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. nr 121, poz. 810);
- 2) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

§ 5. 1. Burmistrz Miasta i Gminy Skoki, rozpatruje złożone wnioski, zgodne z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały, w terminie 30 dni od daty ich złożenia.

2. W przypadku gdy wniosek spełnia kryteria do przyznania dotacji na zadania określone w § 1 uchwały, Burmistrz zawiadamia Wnioskodawcę o możliwości przystąpienia do zawarcia umowy na dotację związaną z zakupem zbiornika do gromadzenia wód opadowych.

3. Umowa o udzielenie dotacji pomiędzy Wnioskodawcą, a Gminą Skoki zostaje zawarta przed rozpoczęciem przez Wnioskodawcę czynności określonych w § 1 uchwały.

4. W przypadku gdy wniosek nie spełnia wymagań formalnych Wnioskujący zostanie wezwany do jego uzupełnienia. Nieuzupełnienie we wskazanym terminie skutkować będzie pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

5. Odmowa zawarcia umowy przez Wnioskodawcę zostanie uznana za rezygnację z dotacji.

§ 6. 1. Po realizacji zadania Wnioskodawca składa wniosek o rozliczenie dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Gmina Skoki dokonuje weryfikacji złożonych dokumentów oraz potwierdza prawidłowość rozliczenia dotacji, zgodnie z umową i wymogami niniejszej uchwały. W przypadku stwierdzenia braków formalnych we wniosku o rozliczenie dotacji Wnioskodawca zostanie wezwany do jego uzupełnienia.

3. Po przedłożeniu rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez burmistrza przeprowadzą kontrolę realizacji zadania. Kontrola zostanie przeprowadzona w ciągu 14 dni od daty wpływu kompletnego rozliczenia do urzędu.

4. Wypłata dotacji nastąpi w terminie 14 dni od daty sporządzenia protokołu kontroli potwierdzającego wykonanie zadania przez Wnioskodawcę, zgodnie z zawartą umową.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Skoki.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 marca 2021 roku i obowiązuje do 31 grudnia 2023 roku.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Gminy Skoki

Zbigniew Kujawa

WNIOSEK O PRYZNANIE DOTACJI NA ZAKUP ZBIORNIKÓW DO GROMADZENIA WÓD OPADOWYCH

.....
(imię i nazwisko)

.....
(miejscowość, data)

.....

.....
(adres)

Burmistrz Miasta i Gminy Skoki
ul. Wincentego Ciastowicza 11
62-085 Skoki

1. Lokalizacja inwestycji:

- a) adres:
- b) nr ewidencyjny działki:
- c) nazwa obrębu geodezyjnego:

2. Tytuł prawny do nieruchomości*:

- ☐ własność,
- ☐ współwłasność,
- ☐ wieczysty użytkownik,
- ☐ inny:

* zaznaczyć właściwe

3. Charakterystyka inwestycji (typ zbiornika, szacunkowa pojemność, sposób wykorzystania wód opadowych):

.....

.....

.....

.....

.....

(czytelny podpis Wnioskodawcy)

Do wniosku należy dołączyć:

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny do dysponowania nieruchomością,
2. W przypadku, gdy Wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem nieruchomości zobowiązany jest do przedłożenia pisemnej zgody wszystkich współwłaścicieli na wykonanie planowanej inwestycji.

Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany przedstawić:

1. Oświadczenie o wielkości pomocy de minimis jaką otrzymał w roku, w którym składa wniosek o udzielenie dotacji oraz w ciągu dwóch lat poprzedzających rok, w którym składa wniosek albo oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis w w/w okresie,
2. Informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis.

ROZLICZENIE
DOTACJI NA ZAKUP ZBIORNIKÓW DO GROMADZENIA WÓD OPADOWYCH

.....
(imię i nazwisko)

.....
(miejscowość, data)

.....

.....
(adres)

Burmistrz Miasta i Gminy Skoki
ul. Wincentego Ciastowicza 11
62-085 Skoki

- 1. Data zawarcia i numer umowy o udzieleniu dotacji:**

.....

- ## 2. Lokalizacja inwestycji:

.....

.....

- ### 3. Zestawienie faktur/rachunków:

Nazwa zadania	Numer faktury / rachunku	Wystawca dokumentu	Kwota brutto [zł]

- 4. Numer rachunku bankowego, na który ma zostać przekazana dotacja:**

[illegible]

Nazwa banku:.....

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

Do wniosku należy dołączyć:

1. Kserokopie faktur VAT lub rachunków wraz z dokumentami potwierdzającymi ich zapłatę, wystawionych na wnioskodawcę ubiegającego się o uzyskanie dotacji, za zakup zbiorników do gromadzenia wód opadowych.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 403 ust. 2 z ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1219) do zadań własnych gmin należy między innymi finansowanie ochrony środowiska w zakresie wspomagania realizacji zadań modernizacyjnych i inwestycyjnych służących ochronie środowiska, w tym zadań służących ochronie zasobów wodnych.

Finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej może polegać na udzielaniu dotacji celowej, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 roku, poz. 869), z budżetu gminy na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji podmiotów niezaliczonych do sektora finansów publicznych, w szczególności osób fizycznych, wspólnot mieszkaniowych, osób prawnych, przedsiębiorców oraz jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi osobami prawnymi.

Zasady udzielania dotacji celowej, obejmujące w szczególności zasady dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania określa odpowiednio rada gminy w drodze uchwały. Dofinansowanie w formie dotacji stanowi pomoc de minimis, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w przepisach prawa Unii Europejskiej.

Zgodnie z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 708) projekt programu pomocowego, przewidujący udzielenie pomocy de minimis, podlegał zgłoszeniu Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów. Uzyskane od ww. organu zastrzeżenia (dotyczące podstawy prawnej do przedstawiania informacji podmiotów ubiegających się o pomoc de minimis i okresu udzielania pomocy de minimis) zostały uwzględnione w niniejszej uchwale. Zgodnie z art. 7 ust. 3a cytowanej ustawy projekt uchwały (przewidujący udzielenie pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie) zgłoszono Ministerstwu Rolnictwa i Rozwoju Wsi, który nie wniósł do niego uwag.

Rozporządzenie Komisji (UE) nr 2020/972 z dnia 2 lipca 2020 roku zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1407/2013 w odniesieniu do jego przedłużenia oraz zmieniające rozporządzenia (UE) nr 651/2014 w odniesieniu do jego przedłużenia i odpowiednich dostosowań określa, iż programy w sprawie zasad pomocy państwa obowiązują do 31 grudnia 2023 roku.

Mając powyższe na uwadze podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.