

**w sprawie zasad korzystania ze stołówek szkolnych oraz odpłatności za posiłki
przygotowywane w stołówce Szkoły Podstawowej w Skokach.**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591 ze zmianami) oraz art.67a ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) , Burmistrz Miasta i Gminy Skoki zarządza co następuje :

§ 1

W celu realizacji zadań opiekuńczych, oraz wspierania prawidłowego rozwoju uczniów w szkołach, w ramach posiadanej bazy, akceptuję warunki przedstawione poniżej przez dyrektora Szkoły Podstawowej w Skokach dotyczące korzystania ze stołówki szkolnej .

§ 2

1. Stołówka jest czynna tylko w dni nauki w szkole.
2. Czas pracy stołówki szkolnej określa dyrektor szkoły, uwzględniając potrzeby racjonalnego żywienia uczniów.
3. Stołówka wydaje w ciągu dnia jeden posiłek obiadowy do spożycia na miejscu.

§ 3

Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:

1. uczniowie szkoły podstawowej i gimnazjum w Skokach,
2. pracownicy szkoły podstawowej i gimnazjum w Skokach,
3. podopieczni Ośrodka Pomocy Społecznej korzystający z posiłku w ramach programu „ Pomoc państwa w zakresie dożywiania”

§ 4

1. Warunkiem korzystania ze stołówki szkolnej, jest złożenie pisemnego podania przez zainteresowane osoby do dyrektora szkoły oraz uzyskanie jego zgody na korzystanie ze stołówki.
2. Listę uczniów opłacanych przez OPS przedkładają dyrektorowi szkoły kierownicy ośrodków pomocy społecznej.

§ 5

Korzystanie ze stołówki szkolnej ma charakter odpłatny i może być finansowane z następujących źródeł :

1. wpłat uczniów lub rodziców (opiekunów prawnych) stołujących się uczniów,
2. wpłat stołujących się pracowników szkół,

3. wpłat z ośrodków pomocy społecznej

§ 6

Uczniowie za posiłki spożywane w stołówce szkolnej wnoszą opłatę w wysokości 3,50 zł za jeden posiłek, ponosząc jedynie koszty surowca zużytego do przygotowania posiłku.

§ 7

1. Korzystający z posiłków w stołówce szkolnej pracownicy szkół oraz podopieczni Ośrodka pomocy Społecznej ponoszą pełną opłatę za wyżywienie, w wysokości 5,80 zł za jeden posiłek
2. Opłata obejmuje:
 - 1) koszty surowca przeznaczonego na wyżywienie,
 - 2) koszty związane z wynagrodzeniem pracowników zatrudnionych w stołówce i składnikami na ubezpieczenie społeczne tych pracowników,
 - 3) koszty związane z utrzymaniem stołówki.

§ 8

Dopuszcza się, za zgodą dyrektora szkoły i pod warunkiem zgłoszenia tego faktu z wyprzedzeniem, kupowanie pojedynczych posiłków, przy czym koszt tego posiłku oblicza się jak w § 6 lub § 7 ust 1

§ 9

1. Opłaty o których mowa w § 6 i § 7 ust.1 wnosi się w okresach miesięcznych, z góry do pierwszego dnia miesiąca, w którym następuje korzystanie z posiłków w stołówce, szkolnej u osoby wskazanej przez dyrektora szkoły.
2. W przypadku nieobecności ucznia lub osoby uprawnionej do korzystania z posiłku w stołówce szkolnej zwrotowi podlega dzienna wysokość opłaty za każdy dzień nieobecności, pod warunkiem zgłoszenia tejże nieobecności osobie wyznaczonej przez dyrektora, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem.
3. Zwrot za wykupione a nie spożyte posiłki, dokonuje się w formie odpisu z należności w następnym miesiącu..

§ 10

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Szkoły Podstawowej.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

Tadeusz Kłos

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 67a ust. 3 ustawy o systemie oświaty, wysokość opłaty za posiłek w stołówce działającej w strukturze szkoły, ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z burmistrzem . Opłata ponoszona przez ucznia nie obejmuje całości kosztów przygotowania posiłku, gdyż nie wlicza się do niej wynagrodzeń pracowniczych, ani kosztów utrzymania stołówki, stąd ustalona opłata pobierana od ucznia nie może przekroczyć kosztów tzw. „wsadu do kotła”. Pozostałe osoby korzystające ze stołówki zobowiązane są do zapłaty pełnych kosztów przyrządzenia posiłku.

BURMISTRZ
Tadeusz Kłos