

UCHWAŁA NR XVII/118/2016
RADY MIEJSKIEJ GMINY SKOKI

z dnia 25 lutego 2016 r.

w sprawie przyjęcia " Regulaminu korzystania z boiska piłkarskiego o sztucznej nawierzchni położonego przy stadionie sportowym w Skokach"

Na podstawie art. 40 ust.2 pkt 4 i art.41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015r. poz. 1515) Rada Miejska Gminy Skoki uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się " Regulamin korzystania z boiska piłkarskiego o sztucznej nawierzchni przy stadionie sportowym w Skokach"

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Skoki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Gminy Skoki

Zbigniew Kulawa

Regulamin korzystania z boiska piłkarskiego o sztucznej nawierzchni położonego przy stadionie sportowym w Skokach

I. Postanowienia ogólne

1. Boisko o sztucznej nawierzchni położone przy stadionie sportowym w Skokach jest obiektem użyteczności publicznej przeznaczonym do celów sportowych, rekreacyjnych i wypoczynkowych społeczności lokalnej.

2. Zarządcą obiektu jest Urząd Miasta i Gminy w Skokach, ul. Ciastowicza 11, 62-085 Skoki.

3. Przedstawicielem zarządcy na obiekcie jest gospodarz obiektu.

4. Gospodarz czuwa nad bezpieczeństwem osób korzystających z obiektu i jest upoważniony do wydawania poleceń o charakterze porządkowym osobom przebywającym na terenie obiektu.

5. Obiekt jest ogólnodostępny z wyłączeniem godzin zarezerwowanych dla Klubu Sportowego Węlna, a korzystanie z niego jest bezpłatne.

6. Dzieci do lat 7 mogą korzystać z obiektu wyłącznie pod opieką osoby pełnoletniej.

7. Obiekt jest czynny od 1 marca do 30 listopada.

II. Zasady korzystania z obiektu

1. Ogólne zasady korzystania z obiektu

1) Wszystkich korzystających z boiska obowiązuje strój sportowy oraz obuwie sportowe o gładkiej podeszwie, dopuszcza się korki gumowe bez końcówek metalowych.

2) Na całym obiekcie obowiązuje bezwzględne przestrzeganie przepisów bhp i ppoż.

3) Gospodarz prowadzi szczegółowy harmonogram korzystania z obiektu.

4) Gospodarz podejmuje ostateczne rozstrzygnięcia dotyczące korzystania z boiska.

2. Do podstawowych obowiązków użytkowników należą:

1) Przestrzeganie postanowień niniejszego regulaminu.

2) Korzystanie z obiektu i jego urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem.

3) Dokonanie wpisu w prowadzonym przez Gospodarza rejestrze użytkowników.

4) Niezwłoczne informowanie gospodarza o wszelkich kontuzjach, uszkodzeniach urządzeń i innych zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo użytkowników.

3. Na terenie obiektu obowiązuje bezwzględny zakaz:

1) Wnoszenia i spożywania alkoholu i środków odurzających.

2) Przebywania na terenie obiektu w stanie wskazującym na spożycie alkoholu bądź środków odurzających.

3) Palenia tytoniu.

4) Wprowadzania zwierząt, z wyjątkiem psów przewodników osób niewidomych oraz psów asystujących osobom niepełnosprawnym.

- 5) Zachowania stwarzającego zagrożenie bezpieczeństwa użytkowników obiektu.
- 6) Poruszania się na rowerach, rolkach, deskorolkach i innym sprzęcie mogącym spowodować uszkodzenie nawierzchni boiska. Zakaz nie dotyczy pojazdów używanych do przemieszczania się przez osoby niepełnosprawne.
- 7) Wnoszenia na teren obiektu materiałów i przedmiotów niebezpiecznych m.in. butelek, puszek oraz przedmiotów wykonanych ze stali, metalu i in.
- 8) Niszczenia ogrodzenia, urządzeń i wyposażenia obiektu oraz terenów zielonych wokół obiektu.
- 9) Korzystania z boiska bez wiedzy i zgody gospodarza.

III. Sankcje i odpowiedzialność

- 1) Gospodarz odmawia wstępu na obiekt lub nakazuje jego opuszczenie użytkownikom, którzy nie przestrzegają niniejszego regulaminu.
- 2) Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za straty materialne, które są następstwem niestosowania się do postanowień niniejszego regulaminu.
- 3) Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty, dokumenty i rzeczy pozostawione na obiekcie, stanowiące własność użytkowników.
- 4) Użytkownik, który dopuścił się uszkodzenia lub zniszczenia obiektu lub wyposażenia, zobowiązany jest do pokrycia kosztów naprawy bądź wymiany.

IV. Postanowienia końcowe

- 1) Wszelkie skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania i korzystania z obiektu należy zgłaszać w pierwszej kolejności do gospodarza, przebywającego na obiekcie w godzinach jego otwarcia.
- 2) Uwagi dotyczące pracy Gospodarza można zgłaszać do zarządcy w godzinach pracy Urzędu Miasta i Gminy w Skokach.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Gminy Skoki

Zbigniew Kujawa