

Tadysz Kos

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO -

Gmina Skoki, ul. Ciastowicza 11, 62-085 Skoki, tel. 61/89-25-801,
fax 61/89-25-803

<http://www.gmina-skoki.pl>; <http://skoki.nowoczesnagmina.pl>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA -

Przetarg nieograniczony zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zmianami) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA -

3.1 Przedmiotem zamówienia jest zimowe utrzymanie dróg gminnych, chodników, placów i parkingów w okresie zimowym 2016/2017 w przypadku wystąpienia niekorzystnych zjawisk atmosferycznych. Do obowiązków wykonawcy należy całodobowe świadczenie usług zimowego utrzymania przejezdności poprzez odśnieżanie i zwalczanie gołoledzi dróg, chodników placów i parkingów oraz rozstawienie, napełnienie i uzupełnienie skrzyń z piaskiem na terenie m. Skoki. Wykonanie zamówienia ma na celu wyeliminowanie lub ograniczenie zakłóceń ruchu drogowego wywołane takimi czynnikami jak śliskość zimowa i opady śniegu.

Wielkość zamówienia uzależniona będzie w zależności od panujących warunków atmosferycznych. Wynagrodzenie za wykonanie usługi będzie wynagrodzeniem za faktycznie przepracowane kilometry - godziny sprzętu wg cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym wykonawcy.

Wykonanie usługi polegać będzie w szczególności na :

- pełnieniu dyżurów całodobowych ok. 133 dni płatne tylko za dni, w których nie będzie pełniona akcja zimowa,
- odśnieżaniu dróg na długości 195km,
- usuwaniu gołoledzi na długości dróg 97,5 km,
- transport piasku z kopalni KRUSZGEO w Niedźwiedzinach na plac składowy 350t (piasek zakupi Zamawiający),
- wykonaniu mieszanki piasku z solą ok. 400 t na placu komunalnym przy ul. Rogozińskiej 10 w Skokach (sól zakupi Zamawiający),
- odśnieżaniu i usuwaniu gołoledzi na chodnikach placach i parkingach na pow. ok. 19.764.m²,
- rozstawieniu, zasypaniu mieszanką piasku z solą i zebraniu po akcji zimowej skrzyń na terenie m. Skoki – 55 szt,
- uzupełnianie w miarę potrzeb mieszanką piasku i soli skrzyń na terenie m. Skoki,

W przypadku wystąpienia bardzo niekorzystnych warunków atmosferycznych (obfite opady śniegu, niebezpieczna śliskość-gołoledź) zlecona zostanie dodatkowa usługa polegająca na zapewnieniu przejezdności dróg nie wymienionych z nazwy do zimowego utrzymania oraz wywóz śniegu samochodem ciężarowym. Płatność za wykonanie tej usługi nastąpi wg cen jednostkowych wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym wykonawcy za faktycznie przepracowane godziny- km pracy sprzętu.

Wykonawca będzie zobowiązany pełnić dyżury w czasie trwania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia monitoringu stanu pogodowego na terenie gminy oraz do utrzymania stałej gotowości technicznej i świadczenia usług przez wszystkie jednostki sprzętowe w trakcie trwania umowy przez 24 godziny na dobę.

Koordinację akcji zimowej będzie pełnił pracownik Zamawiającego w godz. od 6⁰⁰ do 22⁰⁰. W pozostałych godzinach (22⁰⁰ do 6⁰⁰) sygnałem do rozpoczęcia akcji zimowej będzie otrzymana informacja telefoniczna od dyżurnego w Powiatowym Zarządzie Dróg w Wągrowcu. Czas rozpoczęcia akcji zimowego utrzymania dróg od czasu otrzymania dyspozycji wynosi maksymalnie 120 minut. Za termin ten uznaje się wyjazd gotowych (załadowanych) jednostek sprzętowych na drogi gminne celem pełnienia akcji zimowego utrzymania dróg.

Przepracowane godziny pracy sprzętu powinny być odnotowane przez wykonawcę z uwzględnieniem dat, godzin pracy sprzętu, miejscowości gdzie była prowadzona akcja zimowa oraz rodzaju wykonywanej usługi i przekazane tych danych Zamawiającemu następnego dnia roboczego celem ich zweryfikowania. Strony ustalają, że „przepracowana godzina” odpowiada godzinie

zegarowej (60 minut). Rozliczeniu podlegają tylko godziny przepracowane w ramach wykonywania przedmiotowej usługi „na drodze”. Czas postoju pojazdu, jego załadunku nie jest wliczany do czasu realizacji zadania i nie przysługuje za niego wynagrodzenie. Przyjmuje się, że za każdą przepracowaną godzinę przysługuje wynagrodzenie w stawce określonej w kosztorysie ofertowym wykonawcy. Wynagrodzenie wykonawcy wypłacane będzie na podstawie faktury wystawionej raz w miesiącu. Podstawą wystawienia faktury będzie wykaz prac wykonanych w danym miesiącu.

Zamawiający przed podpisaniem umowy dokona kontroli sprzętu wskazanego w ofercie przetargowej Wykonawcy, jako do dyspozycji Zamawiającego biorąc pod uwagę jego zgodność z ofertą oraz sprawność techniczną. Wykonawca przedstawi sprzęt do przeglądu na placu Zamawiającego przy ul. Rogozińskiej 10 w Skokach.

3.2 Szczegółowy wykaz dróg, chodników, placów i parkingów objętych zimowym utrzymaniem stanowi zawartość niniejszej specyfikacji.

3.3 Ogólne wymagania dotyczące robót -

Zamawiający wymaga aby wykonawca celem utrzymania kontaktu podczas prowadzenia zimowej akcji dysponował telefonem kontaktowym całodobowym do osoby wskazanej przez Wykonawcę.

Wspólny słownik zamówień (CPV) : 90.62.00.00-9 usługi odśnieżania, oraz 90.63.00.00-2 usługi usuwania oblodzeń.

3.4. Sprzęt – wykonawca przystępujący do przetargu musi dysponować sprzętem gwarantującym wykonanie przedmiotu zamówienia w szczególności:

- samochody ciężarowe z plugiem i piaskarką - 3 szt (w tym 1 pojazd pełniący akcję zimową wyłącznie na terenie m. Skoki),
- koparko ładowarka – 2 szt,
- równiarki samojezdne - 2 szt,
- plug do odśnieżania chodników i placów i parkingów umieszczony na nośniku mechanicznym o ciężarze całkowitym nie przekraczającym 3,0 tony - 1 szt,
- posypywarka mechaniczna do zwalczania śliskości nawierzchni chodników, placów i parkingów (doczepna do nośnika lub zespółona z nim może być łącznie z plugiem do odśnieżania) o ciężarze całkowitym nie przekraczającym 3,0 tony (wraz z ładunkiem) – 1 szt
- samochód ciężarowy(wywrotka) o ładowności min 10 t – 1 szt,

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA -

- od 26 października 2016r. do 31 marca 2017 r. – termin ten może ulec zmianie w zależności od panujących warunków atmosferycznych,

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW -

5.1 Warunki udziału w postępowaniu :

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące: (art. 22 ust. 1 pkt 1 do 4)

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia - zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – **za spełnienie warunku dotyczącego dysponowania potencjałem technicznym do wykonania zamówienia zamawiający uzna dysponowanie sprzętem w ilości:**
 - a) samochody ciężarowe z plugiem i piaskarką - 3 szt.
 - b) koparko - ładowarki – 2 szt.
 - c) równiarki samojezdne– 2 szt,
 - d) plug do odśnieżania chodników, placów i parkingów umieszczony na nośniku mechanicznym o ciężarze całkowitym nie przekraczającym 3,0 tony 1 szt,

- e) posypywarka mechaniczna (doczepna do nośnika lub zespolona z nim może być łącznie z plugiem do odśnieżania) o ciężarze całkowitym nie przekraczającym 3,0 tony (wraz z ładunkiem)- 1 szt,
- f) samochód ciężarowy(wywrotka) o ładowności min 10 t – 1 szt,

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej – za spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej zamawiający uzna posiadanie opłaconej polisy a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 200.000 zł (dwieście tysięcy zł),

5.2 Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

5.3 Z udziału w postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Prawa Zamówień Publicznych,

5.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu :

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od wykonawców (określonych w pkt 5.1) w oparciu o złożone dokumenty wyszczególnione w pkt. 6.1 i 6.2 niniejszej specyfikacji w następujący sposób :

- a) w celu wskazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy wykonawca przedłoży z ofertą przetargową aktualne dokumenty i oświadczenia wyszczególnione w pkt. 6.1 niniejszej specyfikacji.
- b) w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy wykonawca przedłoży oświadczenie, wyszczególnionych w pkt. 6.2 niniejszej specyfikacji.

W przeciwnym przypadku zamawiający nie uzna warunku spełnienia określonego w pkt. 5.1 i wykluczy oferenta.

Badanie i ocenę ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.

W I etapie oceny ofert nastąpi badanie w zakresie wymagań formalno – prawnych i kompletności oferty. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu przetargowym określonych w niniejszej specyfikacji Komisja będzie oceniała wg zasady „spełnia” „nie spełnia” na podstawie załączonych dokumentów.

Oferta wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą. O wykluczeniu z postępowania oraz odrzuceniu oferty wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

W II etapie nastąpi ocena merytoryczna, której zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu złożone przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU -

6.1 W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 pkt 3 i 4 ustawy zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) W celu potwierdzenia, że wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia do oferty należy dołączyć:
 - wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania (na załączonym druku stanowiącym załącznik nr 2 do specyfikacji),
- b) W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej do oferty należy dołączyć:

- opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min 200.000 zł.

6.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy o okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) **podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.** Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
- b) **podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp. (grupa kapitałowa)** Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
- c) **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.2 pkt.5 (w przypadku przynależności do takiej samej grupy),**
- d) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert .**
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców.
- e) **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców

6.3 Zgodnie z wymogiem art. 44 ustawy wykonawca składa wraz z ofertą przetargową oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, (Załącznik nr 4 do specyfikacji),

6.4 Jeżeli wykonawca wskazując spełnienie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy określone w pkt 6.1 a niniejszej specyfikacji polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne (w oryginale) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

6.5 Postanowienia dotyczące składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) .

- a) wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- b) jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający żąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia,
- c) wykonawcy składając ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do zamawiającego ze wszelkimi sprawami dotyczącymi postępowania i do niego zamawiający kieruje korespondencje. Pełnomocnictwo / upoważnienie musi być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców i dołączone do oferty,
- d) oferta wykonawców winna zawierać wszystkie dokumenty oświadczenia i informacje wyszczególnione w pkt ; 6.2 i 6.3 dla każdego partnera z osobna, pozostałe składane są wspólnie.

6.6 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

6.7 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, powinien złożyć dokumenty zgodnie § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02. 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, (Dz. U. z 19.02.2013r., poz. 231).

6.8 Wyżej wymienione dokumenty mogą zostać złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę posiadającą pełnomocnictwo.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI –

7.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawcy muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres zamawiającego.

7.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Treść zapytań z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieszcza tą informację na stronie internetowej.

7.4 Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 7.2 po upływie, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania .

7.5 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji. Dokonaną zmianę zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz umieszcza tę informację na stronie internetowej i będzie ona wiążąca przy składaniu ofert.

7.6 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami celem wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości specyfikacji.

Modyfikacja treści specyfikacji :

7.7 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej zamawiającego.

7.8. Wszystkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie do wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

7.9 Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia , zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.

7.10 Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych” przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach , jeżeli zostaną spełnione przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia” zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.

Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert.

7.11 Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 6.1, 6.2 i 6.3 niniejszej specyfikacji lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw albo, którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowany sprzęt wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

7.12 Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających :

- spełnienie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
- spełnienie przez oferowany potencjał techniczny wymagań określonych przez zamawiającego,

7.13 Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie powiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7.14 Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki, podlega odrzuceniu.

7.15 Przekazywane oświadczenia i dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem należy adresować na: Urząd Miasta i Gminy w Skokach ul. Ciastowicza 11, 62-085 Skoki i przekazywać w formie pisemnej.

7.16 Osobą upoważnioną ze strony zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest Adam Zdanowski urzędujący na pokoju nr 15 w siedzibie Urzędu.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM – zamawiający nie wymaga złożenia wadium przetargowego.

9. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ -

Termin związania z ofertą – wykonawca pozostaje związany z ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu na oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY -

oferta wykonawcy na wykonanie przedmiotu zamówienia winna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim w jednym egz. i podpisana przez upoważnione osoby zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnika (na załączonym druku stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Oferta winna zawierać :

- Pełną nazwę i siedzibę oferenta oraz datę sporządzenia oferty,
- Określenie przedmiotu oferty na podstawie pkt 3.
- Kosztorys ofertowy z cenami jednostkowymi i całą wartością usługi stanowiącą szacunkową cenę zamówienia na załączonym formularzu – załączniku nr 6 (określający cenę oferty netto oraz brutto łącznie ze wszystkimi narzutami podatkami w tym podatkiem VAT,
- Wskazanie przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom,
- Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę,
- Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę,
- Wszystkie strony oferty winny być spięte (zszyte) w sposób trwały zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty,
- Do oferty należy dołączyć dokumenty, wykazy i oświadczenia wymienione w pkt.6.1, 6.2 i 6.3 niniejszej specyfikacji.
- Ofertę należy złożyć w opakowaniu z napisem „Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Skoki w sezonie 2016/2017”.

- Opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego i opatrzone nazwą i adresem wykonawcy.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT -

11.1 Miejsce oraz termin składania ofert – oferty należy składać w siedzibie zamawiającego – Urząd Miasta i Gminy Skoki, ul. Ciastowicza 11, 62-085 Skoki pokój nr 13 (sekretariat) do dnia 10.08.2016 r. do godz. 12⁰⁰.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone niezwłocznie wykonawcom bez ich otwierania.

11.2 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu dnia 10.08.2016 r. o godz. 12¹⁵ w – segmencie B Urzędu, sala konferencyjna nr 4.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaże zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu w/w informacji.

Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cena oferty i czas rozpoczęcia akcji zimowej. Informacje te zostaną przekazane niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY -

Cenę oferty proponuje się obliczyć w oparciu wymagane standardy zimowego utrzymania dróg oraz kosztorys ofertowy stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji.

Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania oraz koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w tym również uwzględnić w cenach jednostkowych usługi koszt dojazdu na odcinki dróg gminnych objętych zimowym utrzymaniem, a w cenie jednostkowej usuwania gołoledzi załadunek mieszanki na środki transportu.

Wynagrodzenie za wykonanie usługi będzie wynagrodzeniem za faktycznie przepracowane kilometry - godziny sprzętu wg cen jednostkowych określonych przez wykonawcę w kosztorysie ofertowym.

Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Stawka podatku VAT musi zostać określona zgodnie z obowiązującymi przepisami. Za naliczenie właściwej stawki podatku VAT odpowiedzialny jest Wykonawca.

Cena może być tylko jedna oraz nie ulegająca zmianie przez okres ważności (związania) z ofertą.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

13.1 Kryteria oceny ofert : zamawiający dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty stosować będzie następujące kryteria :

Cena oferty – 97% (max 97pkt.),

Czas rozpoczęcia akcji - 3% (max 3 pkt.),

13.2. Opis sposobu oceny ofert - nastąpi wg następującego wzoru :

- w kryterium „cena” :

$$W_p = C_{\min} / C_{\text{ofert}} \times 97$$

Gdzie :

W_p – ilość punktów obliczona dla badanej oferty,

$C_{\min}$ – cena w złotych najtańszej oferty, spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_{ofert} - cena w złotych badanej oferty,

- w kryterium „czas rozpoczęcia akcji „

Za termin ten uznaje się wyjazd gotowych załadowanych jednostek sprzętowych na drogi gminne celem pełnienia akcji zimowego utrzymania dróg.

Komisja przetargowa dokona oceny punktowej każdej z ofert z godnie z formułą :

Za każde 30 minut poniżej 120 minut Zamawiający przyzna 1 pkt tj.

- 120 minut – 0 pkt.,
- 90 minut – 1 pkt,
- 60 minut – 2 pkt,
- 30 minut – 3 pkt,

Zaoferowany czas akcji nie może być dłuższy niż 120 minut.

Czas rozpoczęcia akcji liczony będzie od wydania dyspozycji wyjazdu przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

Oferta wykonawcy, która zaoferuje czas rozpoczęcia akcji dłuższy niż 120 minut zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy, jako oferta, której treść nie odpowiada SIWZ.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów (max 100) w kryterium „cena” i „czas rozpoczęcia akcji” spełniając jednocześnie wszystkie wymogi specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ustawy Prawo zamówień publicznych.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

14.1 Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli :

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, która zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a zamawiający nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty,
- zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego,

14.2 Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

14.3 Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi wykonawców, podając w „Zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty” w szczególności :

- nazwę firmy albo imię i nazwisko siedzibę albo miejsce zamieszkania adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną wykonawcom w każdym kryterium oceny ofert i punktację łączną,
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- terminie, określonym w art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta,

14.4 Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przystąpienia zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. W przypadku, gdy w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy możliwe jest zawarcie umowy przed upływem terminu wyżej wymienionego. Informacja o zawarciu umowy zostanie zamieszczona na stronach Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

14.5 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych oferty, bez przeprowadzenia ponownej ich oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO -

zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącej załącznik do niniejszej specyfikacji. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO -

17.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy a także innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

17.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, dla której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie przysługuje wobec czynności :

- opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego,

17.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zwięźle przedstawić zarzuty, określić żądania oraz wskazać okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania.

17.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby Urzędu Zamówień Publicznych w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

17.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu za pomocą faksu, drogą elektroniczną lub pisemnie przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia.

17.6 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie (pkt. 17.2).

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność lub dokonuje czynności zaniechanej informując o tym wykonawców.

17.7 Terminy na wniesienie odwołania :

a) odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącego podstawę jego wniesienia,

b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia w zakresie opisu sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,

c) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.7 ppkt „a” i „b” wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,

d) odwołanie po zawarciu umowy jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych o udzieleniu zamówienia,

e) odwołanie po zawarciu umowy jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia wnosi się w terminie 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy.

Pozostałe czynności dotyczące ochrony prawnej przewidziana są w dziale VI ustawy.

18. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA -

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH -

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

20. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI JAKIM MUSZĄ ODPOWIEDAĆ OFERTY WARIANTOWE -

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

21. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE PRZEPROWADZENIA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

21. PRZEDMIOTEM NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA NIE JEST ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.

22. PODWYKONAWSTWO –Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. W takim przypadku Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców przy realizacji przedmiotowej usługi. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługę, którą wykonuje przy pomocy podwykonawcy.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z póź. zm) oraz przepisy ustawy - Kodeks cywilny.

Wykaz załączników do specyfikacji :

- | | |
|------------------|--|
| - Załącznik nr 1 | Formularz ofertowy, |
| - Załącznik nr 2 | Wykaz potwierdzający dysponowanie sprzętem do wykonania zamówienia, |
| - Załącznik nr 3 | Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, |
| - Załącznik nr 4 | Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust 1 ustawy, |
| - Załącznik nr 5 | Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy (grupa kapitałowa) , |
| - Załącznik nr 6 | Kosztorys ofertowy do wypełnienia, |

WYKAZ DRÓG GMINNYCH DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA
- wg standardów na terenie miasta i gminy Skoki w sezonie 2016/2017

Lp.	Nazwa drogi	Długość (km)		
		Stand. IV Drogi o nawierzchni utwardzonej	Stand. V Drogi gruntowe	UWAGI
1.	Jabłkowo – wieś + Huby	1,3	-	
2.	Jabłkowo – Pomarzański	-	3,2	
3.	Jabłkowo – Huby, Nowiny	-	2,7	
4.	Łosiniec – wieś	2,4	5,8	
5.	Lechlińskie Huby (od dr. wojewódzkiej 196 , do Rościnnia)	-	3,5	
6.	Lechlin wieś -Grzybowice-Grzybowo (Kruś, Wojtkowiak, Pisarek, Strzelczyk)	5,5	4,5	
7.	Rościnnia wieś –Grzybowo	4,0	-	
8.	Potrzeźnowo-Budziszewice wieś	3,5	3,2	
9.	Od drogi woj. 196 – Brzeźno wieś	2,4	0,2	
10.	Sława-Szczodrochowo wieś	2,1	-	
11.	Pawłowo wieś - Dąbrówka-Miączynek	0,4	2,6	
12.	Stawiany wieś	0,4	-	
13.	Glinno – wieś	0,5	-	
14.	Jagniewice – wieś	-	0,3	
15.	Kakulin wieś- Nadmłyn	1,4	2,0	
16.	Kuszeźwo – wieś	-	0,2	
17.	Potrzeźnowo ulice: - Skocka, Kolonia, Szkolna, Stare Potrzeźnowo, Włókna, Smolarki , Borówiec, Zagajnikowa, LEMAR	6,6	1,6	
18.	Rejowiec wieś - Ignacewo	0,8	2,7	
19.	Roszkowo	1,2	-	
20.	Jagniewice -- Raczkowo wieś	2,5	-	
21.	Raczkowo-Huby	-	0,4	
22.	Blizyce wieś	-	0,7	
23.	Lechlinek	1,5	0,9	
24.	Chociszewo	0,4	0,7	
25.	Roszkówko	1,4	0,7	
26.	Niedźwiedziny	1,5	-	
27.	SKOKI ulice o nawierzchni utwardzonej : Wągrowiecka, J. Pawła II, Kościelna, Kręta, Sienkiewicza, Mickiewicza, Słowackiego, Dąbrowskiego, Akacyjowa, Kasztanowa, Lipowa, Klonowa, Brzozowa, cz. Sosnowej, Świerkowa Jarzębinowa, Jodłowa, Okrężna, Osiedłowa, Poprzeczna, Podgórna, Graniczna, Pogodna, Polna cz., Głowackiego, cz. Kościuszki, Rynkowa, Pl. Kościelny, Rynkowa, Ogrodowa, Wodna. Piaskowa, Strumykowa,	11,1	-	
28.	SKOKI ulice o nawierzchni gruntowej : Podgórna cz., Dolna, Falista, Górna, Dojazd, cz. Dworcowej, Łąkowa, Boczna, Bliska, Krótka, Krańcowa, Wąska, Przylesie, , Polna cz., cz. Sosnowej, Leśna, Rybakówka (Antoniewska – Pająćzek), Wczasowa, Kościuszki cz.	-	6,9	
29.	Działki Karolewo + wyjazd na drogę woj. 196. Sława Wlkp. tereny mieszkaniowe	-	3,8	
RAZEM :		50,9	46,7	
OGÓŁEM :		97,5km		

Pozostałe drogi nie ujęte w planie zimowego odśnieżania będą odśnieżane po przywróceniu przejeźdźności na drogach objętych standardami 4 , 5 na dodatkowe zlecenie wg cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym wykonawcy.

WYKAZ CHODNIKÓW PARKINGÓW I PLACÓW OBJĘTYCH ZIMOWYM UTRZYMANIEM

	Chodniki	opis	wymiary(m)	powierzchnia (m ²)
	SKOKI ulice:			
1	Antoniewska	od torów do końca	630m x 2,2m	1386
2	Ciastowicza	przy UMIG i ośrodku zdrowia	120m x 1,8m	250
3	Dworcowa	przy dworcu PKP	310m x 1,8m	558
4	Jana Pawła II	przy mleczarni	80m x 1,8m	144
5	Parkowa	do Straży	100m x 1,5m	150
6	Rakolędzka	dwustronnie	l.str. 1,5m x 624m p.str. 1,2m x 350m	1356
7	Wągrowiecka	całość jednostronnie	840m x 1,5	1260
8	Zamkowa	do przedszkola	500m x 1,9m	950
9	pl. Powstańców Wielkopolskich	koło Urzędu Stanu Cywilnego	16m x 5,5	70
10	Kościelna	dwustronnie- ręczne odsnieżanie	dwustronnie 250 x 1,8	900
11	Ul. Podgórna	całość jednostronnie	450m x2	900
12	Rogocińska	dwustronnie	p. str. 250m x 1,8 l. str. 300m x 1,5 do ORLIKA	900
13	Droga dojazdowa do Gimnazjum przy ul. Rogocińskiej	cała szerokość	200m x5	1000
14	Potrzebanowo ul. Skocka	jednostronnie	627 x 1,5	940
	Place i parkingi	opis	Razem: chodniki	10.764
				powierzchnia(m ²)
1	pl. Kościelny			250
2	pl. Powstańców Wielkopolskich			1500
3	pl. Strażacki			400
4	ul Ciastowicza	za Urzędem		350
5	ul. Rogocińska	przy szkole - 4 parkingi		600
6	ul. Wągrowiecka	przy ośrodku zdrowia		1000
7	ul. Kazimierza Wielkiego	przy banku spółdzielczym		100
8	ul Parkowa	przy straży		50
9	ul Kościelna	targowisko + wyjazd z targowiska		4.500

10	ul. Sienkiewicza	przy przedszkolu		200
12	ul. Dworcowa	Przy dworcu PKP		50
			Razem: Place i parkingi	9.000m ²
		OGÓŁEM :	place, parkingi i chodniki	19.764m²

(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy:

Adres:

TEL./FAX:

REGON:

NIP:

OSOBA UPOWAŻNIONĄ DO REPREZENTACJI WYKONAWCY JEST :

Dla (ZAMAWIAJĄCY): **GMINA SKOKI z siedzibą w Skokach ul. Ciastowicza 11,
NIP 766-19-68-104, Regon 572140583,**

W odpowiedzi na zaproszenie do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z póź. zm)

na:

„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Skoki w sezonie 2016/2017”

Ja (imię i nazwisko)

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że Firma:

1. Oferuje

1) Wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia - za cenę:

- cena netto zł

- cena brutto zł

(słownie:.....)

- w tym VAT % wynoszący zł

Czas rozpoczęcia akcji wynosi minut – (max. 120 minut)-liczony od momentu wydania dyspozycji wyjazdu).

2) akceptuje termin realizacji zamówienia – od 26.10.2016 r. do 31.03.2017 r.

3) Akceptuje warunki płatności – do 14 dni od dnia poprawnie złożonych faktur częściowych przelewem na konto

4. Zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uwzględniłem wszystkie koszty wykonania zamówienia .

6. Akceptuję warunki określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ

7. Uważam się związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

8. Zamierzam zlecić wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom polegającą na wykonaniu:

a) podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,

Strona

1)

2)

3)

4)

5)

12. Niniejszym informuję, że niżej wymienione dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zgodnie z art. 11 ust. 4 (Dz. U. z 2003 nr 153 poz. 1503 z późn. zm.)

1)

Oferta została złożona na ponumerowanych stronach.

(miejscowość)

(data)

(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych)
przedstawiciela(-li) firmy Wykonawcy

(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ

Wykaz sprzętu

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników w okresie zimowym 2016/2017.

Lp.	Wyszczególnienie sprzętu , parametry techniczne	Liczba jednostek	Forma władania

Oświadczamy, że:

1. Dysponujemy narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi wymienionymi w poz.wykazu,
2. Nie dysponujemy narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi wymienionymi w poz. wykazu, lecz polegając na potencjale technicznym innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, będziemy dysponować tymi zasobami przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia stanowiące załącznik do niniejszego wykazu.

.....
(miejscowość)

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych)
przedstawiciela(-li) firmy Wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu na:

„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Skoki w sezonie 2016/2017,,

reprezentując wykonawcę (nazwa)

.....
.....
.....

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie **art. 24 ust. 1** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zmianami) w szczególności nie otwarto wobec mnie likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, albo nie zachodzą okoliczności uniemożliwiające ubieganie się o zamówienie określone w art. 24 ust. 1 pkt. 2 w/w ustawy

.....
(miejscowość)

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych)
przedstawiciela(-li) firmy Wykonawcy

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu na:

„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Skoki w sezonie 2016/2017,,

reprezentując wykonawcę (nazwa)

.....
.....
.....

oświadczam, że spełniam warunki dotyczące : *art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015r.poz. 2164 z póź. zmianami)*

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(Miejscowość data)

.....
podpis i pieczęćka uprawnionego (-ych)
przedstawiciela (-li) firmy Wykonawcy

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu na:

„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie gminy Skoki w sezonie 2016/2017,,

reprezentując wykonawcę (nazwa)

.....
.....

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2015r. poz. 2164 ze zmianami) w szczególności :

należę / nie należę *

do grupy kapitałowej

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zmianami)

.....
(miejscowość) (data)

.....
(podpis i pieczęć imienna uprawnionego(-ych)
przedstawiciela(-li) firmy Wykonawcy

*** niepotrzebne skreślić,**

*** w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów(Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zmianami) należy dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (art. 26 ust. 2 d ustawy prawo zamówień publicznych).**

KOSZTORYS OFERTOWYNazwa zadania : **Zimowe utrzymanie dróg gminnych w sezonie zimowym 2016/2017**

Lp.	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jedn. miary	Ilość jednostek	Cena jednostki zł	Wartość w zł.
1	2	3	4	5	6
1.	Dyżury całodobowe (płatne tylko za dni, w których <u>nie</u> będzie pełniona akcja zimowa),	1 doba	133	80	10.640,00 (szacunkowo)
2.	Usuwanie gołoledzi (łącznie z usługą załadunku mieszanki na placu) 97,5 km x 25 dni,	km	2437,5		
3.	Odśnieżanie dróg 195 km x 25dni pług przy samochodzie skrzyniowym 5-10 ton,	km	4.875		
4.	Wykonanie mieszanki piasku z solą 400 ton x 0.05 godz/tonę.,	godz.	20,0		
5.	Transport piasku z kopalni „KRUSZGEO” w Niedźwiedzinach na plac składowy przy ul. Rogozińskiej w Skokach 350 ton,	tona	350		
6.	Odśnieżanie dróg koparko-ładowarką lub załadunek śniegu - na dodatkowe zlecenie	godz.	200		
7.	Odśnieżanie dróg równiarką samojezdną- na dodatkowe zlecenie	godz.	200		
8.	Odśnieżanie chodników, placów i parkingów 18.864 m ² x 25 dni,	m ²	471.600		
9.	Usuwanie gołoledzi na chodnikach, placach i parkingach 19.764m ² x 25 dni,	m ²	494.100		
10.	Ręczne odśnieżanie chodników lub wąskim pługiem samojezdnym – ul. Kościelna 900m ² x 25 dni,	m ²	22.500		
11.	Wywóz śniegu samochodem ciężarowym wywrotka - na dodatkowe zlecenie w przypadku wystąpienia intensywnych opadów,	godz.	30		
12.	Rozstawienie, zasypanie i zebranie skrzyń po akcji zimowej 55szt x 0,2Mg,	szt.	55		
13.	Uzupełnianie skrzyń mieszanką w miarę potrzeb na terenie miasta Skoki 55 szt. x 0,2Mg,	szt.	55		
Ogółem wartość netto:					

Podatek VAT :	
Wartość brutto :	

Uwaga: Powyższe ilości jednostek są przyjęte szacunkowo i zakładają pełnienie akcji zimowej przez okres 25 dni i służą wyłącznie do wyliczenia ceny oferty za pełnienie akcji zimowej w sezonie 2016/2017. Wynagrodzenie za wykonanie usługi będzie wynagrodzeniem za faktycznie przepracowane godziny i km pracy sprzętu wg cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym wykonawcy.

.....
(Wykonawca)

..... dnia 2016 r.

U M O W A NrRIGP/2016

RIGP. 271.12.2016

Zawarta w dniu2016 roku w Skokach pomiędzy **Gminą Skoki**
z siedzibą w Skokach ul. Ciastowicza 11, 62-085 Skoki reprezentowaną przez :
Burmistrza – Tadeusza Kłosa
zwaną dalej „Zamawiającym”,
a

.....
reprezentowanym przez:

.....
z siedzibą w
zwanym dalej „Wykonawcą”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym przeprowadzonym w dniu 10.08.2016r. zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1.

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zimowe utrzymanie dróg gminnych, chodników, placów i parkingów na terenie Gminy Skoki w sezonie 2016/2017r., określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz formularzu ofertowym stanowiącym integralną część umowy.

§ 2.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Zabezpieczenie materiałowe do likwidacji gołoledzi :
 - a) zakup piasku przesiewanego 0,2 mm w kopalni KRUSZGEO w Niedźwiedzinach ilość – w zależności od potrzeb (początkowa ilość 350 ton),
 - b) zakup i przywóz soli drogowej DR na plac składowy Zamawiającego w ilości – wg potrzeb (początkowa ilość ok. 50 ton).
2. Koordynacja prac w celu sprawnego prowadzenia działań.

§ 3.

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Rozpoczęcie akcji zimowego utrzymania dróg w czasie minut od otrzymania dyspozycji wyjazdu przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
2. Obserwacja zjawisk pogodowych oraz kontrola stanu dróg, chodników i podejmowanie odpowiednich działań w celu ich zimowego utrzymania.
3. Powiadomienie o zakończeniu działań zimowego utrzymania dróg.
4. Wzięcie udziału w spotkaniu roboczym z przedstawicielami Zamawiającego w celu uzgodnienia techniki, technologii i warunków bezpieczeństwa w czasie prowadzenia robót.
5. Wyposażenie pojazdów w niezbędne urządzenia sygnalizacyjne (lampy ostrzegawcze itp.) we własnym zakresie.
6. Podanie Zamawiającemu adresów i telefonów niezbędnych do całodobowego kontaktu z każdą jednostką sprzętową.
7. Zabezpieczenie materiałów do likwidacji gołoledzi poprzez:
 - a) transport piasku przesiewanego 0.2 mm z Kopalni KRUSZGEO w Niedźwiedzinach na gminny plac składowy w ilości początkowej 350 ton,
 - b) przygotowanie mieszanki piasku z solą w ilości początkowej ok. 400 ton,

§ 4.

1. Umowa zostaje zawarta na sezon zimowy 2016/2017 tj. od 21 października 2016 do 31 marca 2017.
2. Umowa może zostać przedłużona w zależności od potrzeb Zamawiającego, wynikających z warunków atmosferycznych.

§ 5.

1. Upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego jest :
.....

2. Przedstawicielem Wykonawcy jest :
.....

§ 6.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w kosztorysie ofertowym strony ustalają wynagrodzenie w szacunkowej kwocie zł brutto.
(słownie zł brutto :)
2. Rozliczenie robót następować będzie w okresach miesięcznych wg cen jednostkowych oraz ilości dni pełnionych dyżurów całodobowych wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy oraz ilości faktycznie wykonanych robót.
3. Należność będzie płatna przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy.
4. Strony postanawiają, że należności płatne będą w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury wraz z załączonym zbiorczym zestawieniem ilości wykonanych prac.
5. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.
6. Zmiana obowiązującej stawki podatku VAT będzie powodować zwiększenie lub zmniejszenie kosztów wykonania usługi po stronie Wykonawcy. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę różnicy powstałą w stawce podatku VAT.

§ 7.

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :

- a) w wysokości 10% szacunkowego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
- b) w wysokości 0,05% szacunkowego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 za każdą godzinę w opóźnieniu czasu rozpoczęcia akcji zimowej, liczoną od wydania dyspozycji wyjazdu przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
- c) Zamawiający dokona potrącenia Wykonawcy kar umownych z faktury,

2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, jeżeli kara nie pokryje poniesionej szkody.

§ 8.

Zamawiający ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach nienależytego wykonania umowy (np. nieterminowego rozpoczęcia zleconego zadania, nierzetelności wykonania usług, stwierdzonych nieprawidłowości w dokumentach itp.)

§ 9.

1. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić roboty zgodnie z przepisami BHP, przestrzegać warunków ppoż. i ponosić całkowitą odpowiedzialność za skutki wynikające z nieprzestrzegania w/w przepisów.
2. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenie i uprawnienia wymagane przepisami prawa.

3. Wykonawca jest obowiązany odsunąć od wykonywania pracy każdą osobę, która przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu zagraża w jakikolwiek sposób należytemu wykonaniu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że ubezpieczył działalność gospodarczą od zdarzeń związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie szkody z tytułu strat materialnych, powstałych w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

§ 10.

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron w formie aneksu.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§12.

Integralną częścią niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
2. Formularz ofertowy.

§ 13.

Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY :

Szczegółowa Specyfikacja Techniczna (SST) Zimowe utrzymanie dróg gminnych i chodników w sezonie zimowym 2016/2017 na terenie gminy i Skoki

I. Wstęp.

Zimowe Utrzymanie Dróg (ZUD) są to czynności, których celem jest zapewnienie bezpiecznej przejezdności oraz ograniczenie zakłóceń płynności ruchu drogowego, wywołanych takimi zjawiskami jak opady śniegu, deszczu ze śniegiem, marznącej mżawki lub śliskością zimową jezdni. Do zimowego utrzymania dróg, chodników, placów i parkingów zalicza się:

- przygotowanie organizacyjne realizowane przez firmę wykonawczą,
- przygotowanie materiałów do zwalczania śliskości,
- usuwanie śniegu i lodu z dróg, chodników, placów i parkingów,
- drobne prace porządkowe po sezonie zimowym, wynikające wyłącznie z organizacji prac przez wykonawcę, np. opróżnianie i wywóz skrzynek z piaskiem ustawionych do posypywania chodników i przejść.

1.1. Zakres stosowania specyfikacji.

Niniejsza specyfikacja obowiązuje przy: wykonawstwie i odbiorze prac w ramach zimowego utrzymania dróg gminnych zgodnie ze standardami.

1.2. Określenia podstawowe

Śliskość zimowa - zjawisko występujące na drogach na skutek utworzenia się na nawierzchniach drogowych warstwy lodu, zlodowaciałego lub ubitego śniegu.

Rozróżnia się trzy następujące formy śliskości zimowej w zależności od warunków powstania a mianowicie:

-gołoledź jest to warstwa lodu o gr. około 1 mm powstała na skutek opadów mgły roszącej mżawki lub deszczu na nawierzchnię o ujemnej temperaturze.

-lodowica jest to warstwa lodu o grubości do kilku centymetrów powstała z zamarznięcia nie usuniętej z nawierzchni wody pochodzącej ze stopnienia śniegu lodu lub opadu deszczu.

-zlodowaciały lub ubity śnieg jest to warstwa śniegu w postaci przymarzniętej do nawierzchni, zlodowaciałej lub ubitej, o grubości do kilku centymetrów, bądź nieusuniętej, zalegającej nawierzchnię warstwy śniegu o znacznej grubości ze zlodowaciałą lub ubitą górną częścią tej warstwy.

Śliskość pośniegowa - jest to nieusunięty z nawierzchni śnieg, który pod wpływem intensywnego ruchu kołowego i zmiennych warunków atmosferycznych zostaje ubity, a górna warstwa lodowacieje.

1.3. Wymagania ogólne i jakość robót

Okres zimowego utrzymania dróg (ZUD) w każdym sezonie zimowym objętym umową określa się na czas od 21.10.2016 do 31.03.2017r.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane zaniechaniem prac lub powstałe na skutek niedostatecznego lub niezgodnego z obowiązującymi przepisami i warunkami podanymi w specyfikacji wykonania prac prowadzonych przy zimowym utrzymaniu dróg.

2. Materiały

Materiały do ZUD gromadzi Wykonawca na gminnym placu.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Zabezpieczenie materiałowe do likwidacji gołoledzi :

- zakup piasku przesiewanego 0,2 mm w kopalni KRUSZGEO w Niedźwiedzinach ilość – w zależności od potrzeb (początkowa ilość 350 ton),
- zakup i przywóz soli drogowej DR na gminny plac składowy w ilości – wg potrzeb (początkowa ilość 50 ton).

3. Sprzęt

Sprzęt do usuwania śliskości:

- samochody ciężarowe z pługiem i piaskarką – 3 szt,
- koparko – ładowarka – 2 szt,

- równiarka samojezdna- 2 szt
- pług do odśnieżania chodników, umieszczony na nośniku mechanicznym o ciężarze całkowitym nie przekraczającym 3,0 Mg – 1 szt,
- posypywarka mechaniczna do zwalczania śliskości nawierzchni chodników, placów i parkingów (doczepna do nośnika lub zespółona z nim może być łącznie z pługiem do odśnieżania) o ciężarze całkowitym nie przekraczającym 3,0 Mg (wraz z ładunkiem) – 1 szt,
- samochód ciężarowy (wywrotka) o ładowności min. 10 t,

Wykonawca przedstawi wykaz sprzętu, którym dysponuje i zobowiąże się do używania go na drogach gminnych. W SIWZ jest określona minimalna ilość jednostek sprzętowych, jaką powinien posiadać Wykonawca ZUD konieczną do właściwego prowadzenia ZUD na terenie Gminy Skoki. Brak minimalnej ilości jednostek sprzętowych stanowić będzie podstawę do odrzucenia oferty. Awaria sprzętu nie zwalnia wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy, ma on obowiązek podstawienia sprzętu zastępczego.

Wykonawca wykorzystuje taką ilość jednostek sprzętowych, jaka jest niezbędna do prowadzenia ZUD zgodnie z założonymi standardami przy panujących warunkach atmosferycznych.

Pojazd wykonujący na drodze prace związane z zimowym utrzymaniem dróg powinien zgodnie z art. 54 ust. 1 ustawy prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005r. Nr 108, poz. 908) być wyposażony i wysyłać żółty sygnał błyskowy odpowiadający warunkom określonym w §38 i §39 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 11 lutego 2004 r.(Dz.U.2004r., Nr 34, poz. 300) w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia.

Natomiast części urządzeń zamontowanych na pojeździe wystające poza obrys pojazdu powinny odpowiadać warunkom określonym w § 9 wyżej wymienionego rozporządzenia.

Nośnikami pługów odśnieżnych mogą być samochody lub inne pojazdy samobieżne o wzmocnionej ramie, która powinna umożliwić zamocowanie do niej płyty czołowej. Układ napędowy nośnika powinien zapewnić długotrwałą pracę w niskich przełożeniach skrzyni biegów przy pełnym obciążeniu silnika. Zalecany napęd na dwie lub więcej osi.

Odkładnice powinny być przestawne na skręt w prawo lub lewo w zależności od miejsca prowadzenia prac.

Lemiesze

W zależności od pracy jaką mają wykonać, lemieszki powinny być wykonane ze stali, gumy lub tworzywa sztucznego, do zrywania naboju śnieżnego używać specjalnych lemieszki wykonanych z bardzo twardej stali.

Czołownice

Konstrukcja płyty czołowej oraz jej umocowanie musi być dostatecznie sztywna. Połączenie pługa z nośnikiem powinno umożliwiać regulację wysokości ostrza lemieszki nad powierzchnią jezdni. Konstrukcja czołownicy powinna umożliwić szybki montaż i demontaż zespołu do odśnieżania.

4. Wykonanie robót

Po rozpoczęciu ZUD Wykonawca jest zobowiązany do całodobowego pełnienia dyżurów przy uwzględnieniu dostępności telefonicznej (każda jednostka sprzętowa musi być wyposażona w telefon komórkowy). Składanie meldunków winno się odbywać z częstotliwością żadaną przez Zamawiającego. ZUD należy prowadzić zgodnie z obowiązującymi standardami utrzymania. Jeden samochód ciężarowy z pługiem i piaskarką w czasie prowadzenia akcji zimowej ma być wykorzystywany wyłącznie do prowadzenia ciągłej pracy na terenie m. Skoki, celem zapewnienia przejezdności dróg gminnych.

Poszczególnym standardom zimowego utrzymania dróg przypisany jest stan utrzymania jezdni oraz dopuszczalne odstępstwa od standardu w warunkach po ustaniu opadów śniegu i występowania zjawiska śliskości zimowej jak również czas występowania tych odstępstw.

Na drogach objętych IV, V, standardem zimowego utrzymania mogą występować utrudnienia i przerwy w ruchu. Czas trwania utrudnień uzależniony jest od stanu zjawiska i czasu jego trwania.

Odśnieżanie dróg

Odśnieżanie dróg ma na celu usunięcie śniegu z jezdni i poboczy dróg oraz obiektów towarzyszących, jakimi są zatoki autobusowe, przejazdy przez pas dzielący jezdnie, parkingi itp.. Do odśnieżania dróg używa się opłuczonych pojazdów samochodowych przystosowanych do w/w prac.

Zakresy prac prowadzonych przy odśnieżaniu dróg oraz technologia robót wynikają z aktualnie obowiązujących standardów utrzymania. Wybór systemu odśnieżenia zależy od:

- standardu zimowego utrzymania dróg,
- warunków atmosferycznych.

W przypadkach skrajnie niekorzystnych i nieustabilizowanych warunków atmosferycznych (zawieje i zamiecie śnieżne, długotrwałe burze śnieżne) niweczących efekty odśnieżania dróg, osiągnięcie i utrzymanie na drogach standardu docelowego może być niemożliwe. Organizacje pracy należy wtedy dostosować do aktualnych, zmieniających się warunków na drogach i przyjmować niekonwencjonalne rozwiązania np. odśnieżanie tylko jednego pasa ruchu i prowadzenie pojazdów konwojami organizacyjnymi przy udziale policji. Każdorazowo działania takie winny być uzgadniane i akceptowane przez zamawiającego.

Zasady odśnieżania:

W zależności od ilości zalegającego śniegu na jezdni należy używać odpowiednich pługów lub zespołów pługów. Na drogach jednojezdniowych odśnieżanie należy zaczynać od osi jezdni. Przy intensywnych opadach śniegu zaleca się stosowanie zespołu składającego się z dwóch pługów. W pracy zespołu dwóch pługów należy zachować bezpieczną odległość (min. 50,0 m.), przesunięcie między lemieszami powinno być takie aby nie pozostawał śnieg na jezdni..

5. Zasady odbioru robót zimowych.

Odbiorowi podlega każdy element zleconej pracy.

W czasie wykonywania ZUD Wykonawca będzie składał codzienne raporty w dni robocze dotyczące dat, godzin pracy sprzętu i miejsca wykonywania usługi w godzinach wyznaczonych przez Zamawiającego.

Upoważniony pracownik zamawiającego będzie kontrolował stan dróg i sposób prowadzenia robót.

W przypadku jakichkolwiek zastrzeżeń będzie spisywany protokół podpisany przez obie strony, który będzie podstawą naliczania kar przewidzianych umową. W przypadkach rażących zaniedbań Urząd Gminy Skoki będzie miał prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym. Wykonawca robót ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody, zdarzenia i wypadki drogowe spowodowane wskutek wadliwego lub niezgodnego z obowiązującymi przepisami wykonania prac przy zimowym utrzymaniu dróg.

Wynagrodzenie za wykonane usługi.

Faktura zostanie zrealizowana wyłącznie na podstawie potwierdzenia wykonania prac sporządzonego przez uprawnionego pracownika Zamawiającego.

Zapłata faktury nastąpi w terminie do 14 dni od daty jej przedłożenia Zamawiającemu wraz z załączonym zbiorczym miesięcznym zestawieniem ilości wykonanych prac.

ZASADY ODŚNIEŻANIA I USUWANIA GOŁOLEDZI

opis standardów zimowego utrzymania dróg

Lp.	Stan- dard	Opis stanu utrzymania drogi dla danego standardu	Dopuszczalne odstępstwa od standardu	
			po ustaniu opadów śniegu	od stwierdzenia występowania zjawisk śliskości zimowej
1	2	3	4	5
1	IV	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu	-lużny - 8 godz., -zajeżdżony - występuje, -języki śniegowe- występują,	W miejscach wyznaczonych: -gołoledź - 8 godz. -pośniegowa-10 godz. -lodowica - 8 godz.

			-zaspasy -do 8 godz. Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 8 godz.	
2	V	Jezdnia odśnieżona, w miejscach zasp odśnieżony co najmniej jeden pas ruchu z wykonaniem mijanek. Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu.	-luźny - 16 godz. -zajeżdżony - występuje, -nabój śnieżny- występuje, -zaspasy -występują do 24godz., Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 24 godz.	W miejscach wyznaczonych: gołoledź - 8 godz. pośniegowa

Drogi o nawierzchni gruntowej nie ujęte w planie zimowego odśnieżania będą odśnieżane po przywróceniu przejezdności na drogach objętych standardami IV i V.