

ZARZĄDZENIE NR 167/2016
BURMISTRZA MIASTA I GMINY SKOKI

z dnia 18 listopada 2016 r.

**w sprawie powołania stałej Komisji Konkursowej w celu zaopiniowania ofert złożonych w
otwartym konkursie ofert na realizację zadań pożytku publicznego**

Na podstawie art. 15 ust. 2a, 2b, 2c, 2d, 2da ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. 2016 poz. 1817) zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuję stałą komisję konkursową w celu zaopiniowania ofert złożonych w ramach konkursów na realizację zadań publicznych

§ 2. Komisja konkursowa składa się z 6 członków, tj: Pani Grażyna Kida - przewodnicząca komisji, Pani Adrianna Urbaniak - członek komisji, Pani Monika Wiertel - członek komisji, Pani Karolina Stefaniak - członek komisji, Pani Kamila Fredrych - członek komisji, Pani Marianna Gregorczuk- członek komisji.

§ 3. Ustalam Regulamin pracy Komisji, w brzmieniu załącznika nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta i Gminy Skoki.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania. Traci moc Zarządzenie 218/2014 z dnia 22.12.2014.


BURMISTRZ
Tadeusz Kłos

Załącznik do Zarządzenia Nr 167/2016
Burmistrza Miasta i Gminy Skoki
z dnia 18 listopada 2016 r.

Regulamin pracy Komisji konkursowej

1. Komisja konkursowa zwana dalej komisją, powołana jest w celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych Miasta i Gminy Skoki.
2. Komisja pracuje na posiedzeniach.
3. Komisja może realizować swoje zadania, jeżeli w posiedzeniu uczestniczy minimum 2/3 składu osobowego Komisji.
4. Pracami komisji kieruje Przewodnicząca, a w przypadku jej nieobecności, osoba upoważniona przez Przewodniczącą.
5. Komisja na posiedzeniu wyznacza ze swojego grona sekretarza Komisji odpowiedzialnego za sporządzenie protokołu.
6. Przed przystąpieniem do prac każdy członek Komisji składa oświadczenie, że:
 - Nie jest oferentem, nie pozostaje w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej oraz, że nie jest związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych ubiegających się o realizację zadania publicznego.
 - Nie pozostaje z oferentem w takim stosunku prawnym bądź faktycznym, że może tym budzić uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności.
7. Komisja w swojej opinii uwzględnia zapisy art.15 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz kryteria oceny ofert określone w ogłoszeniu.
8. Komisja podczas posiedzenia sprawdza czy oferty odpowiadają wymogom formalnym, dokonuje oceny merytorycznej oraz dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty.
9. Komisja może rekomendować Burmistrzowi więcej niż jedną ofertę.
10. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
11. Z posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół, który podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Komisji.