

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 131/2007
Burmistrza Miasta i Gminy Skoki
z dnia 07 listopada 2007 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na

***„Udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego na inwestycje drogowe
realizowane w 2007r.”***

Zamawiający: **GMINA SKOKI**
 ul. Ciastowicza 11
 62-085 Skoki
 tel. 0-61-8925801
 fax 0-61-8925803

<http://skoki.nowoczesnagmina.pl>

Rodzaj przetargu: ***NIEOGRANICZONY***

Skoki, dnia 7 listopada 2007 roku.

Zatwierdzam:

BURMISTRZ

inż. Tadeusz Kłos

.....

1. Zamawiający:**Gmina Skoki**

ul. Ciastowicza 11 62-05 Skoki

tel. 0-61-8925801, fax 0-61-8925803

<http://skoki.nowoczesnagmina.pl>

zaprasza do składania ofert w ramach postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. Nr 164 poz. 1163 z 2006 r. ze zm.) na **Udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego na inwestycje drogowe realizowane w 2007r.**

2. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony**3. Przedmiot zamówienia:**

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego na inwestycje drogowe, realizowane w 2007 roku

Kod CPV 66 13 00 00-0

Informacje szczegółowe:

- 1) okres kredytowania - 7 lat;
- 2) przewidywana kwota kredytu - 1.000.000,-zł
słownie: jedenmilionzłotych 00/100;
- 3) uruchomienie kredytu będzie następowało w transzach, w ciągu 5 dni na pisemny wniosek Zamawiającego;
- 4) zaciągany kredyt stanowić będzie refundację wcześniej poniesionych wydatków na gminne inwestycje drogowe w roku 2007,
- 5) wykonawca zamówienia będzie naliczał odsetki od kwoty faktycznego zadłużenia i nie będzie pobierał dodatkowych opłat i prowizji od niewykorzystanej części kredytu;
- 6) Zamawiający nie przewiduje karencji w spłacie odsetek od zaciągniętego kredytu,
- 7) spłata kapitału następować będzie zgodnie z harmonogramem spłat stanowiącym **załącznik nr 3** do niniejszej specyfikacji;
- 8) zapłata odsetek będzie następowała w okresach miesięcznych, ostatniego dnia danego miesiąca, a jeżeli ostatnim dniem miesiąca będzie dzień wolny od pracy, zapłata odsetek następować będzie w ostatnim dniu roboczym;
na żądanie Zamawiającego kredytodawca będzie informował go pisemnie o wysokości odsetek za dany miesiąc;
- 9) kredytobiorca dopuszcza możliwość wcześniejszej spłaty kredytu, bez ponoszenia dodatkowych kosztów;
- 10) **oprocentowanie kredytu:**
WIBOR 1M z ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego okres za który naliczane są odsetki, powiększony o marżę banku;
- 11) **koszty dodatkowe:**

- jednorazowa prowizja bankowa, zapłacona najpóźniej w dniu udzielania 1 transzy kredytu na wskazany przez kredytodawcę rachunek bankowy;
- 12) kredytodawca nie będzie pobierał żadnych dodatkowych opłat z tytułu udzielenia i obsługi kredytu, poza wymienionymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- 13) dla celów oceny ofert, koszt uzyskania kredytu oferent wylicza za okres od 23 listopada 2007r. do dnia 15 września 2014 roku, od całości zaciągniętego kredytu (tj. 1.000.000,-zł) po uwzględnieniu spłaty kolejnych rat stosownie do treści Załącznika Nr 3 do SIWZ.

4. Termin realizacji zamówienia;

do dnia 31 grudnia 2007r.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełnienia tych warunków.

5.1 Warunki udziału w postępowaniu:

W przetargu mogą brać udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- posiadają uprawnienia do realizacji przedmiotowego zamówienia,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy złożą ważną ofertę, zgodnie z wymaganiami zawartymi w specyfikacji i są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi niezbędnymi do realizacji zamówienia,
- zrealizują zamówienie w ustalonym w SIWZ terminie (do końca 2007 roku),
- przedstawią wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty,
- nie będą pobierać opłat i prowizji bankowej od:
 - ewentualnej, niewykorzystanej części kredytu,
 - ewentualnej, wcześniejszej spłaty kredytu,
- **samodzielnie przygotowują ocenę zdolności kredytowej Zamawiającego na podstawie otrzymanych dokumentów, bez angażowania pracowników Zamawiającego.**

Z ubiegania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 Prawa Zamówień Publicznych.

5.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od wykonawców (określonych w pkt 5.1) na podstawie złożonych dokumentów określonych w pkt 6 w następujący sposób:

- spełnieniem warunków posiadania uprawnień, niezbędnej wiedzy i doświadczenia, warunków ekonomicznych i finansowych, a także dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz do wykonywania określonej działalności będą aktualne i pozytywne dokumenty wymienione w pkt 6.1 i złożone oświadczenie o spełnieniu wymogów z art. 22 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

W przeciwnym przypadku zamawiający nie uzna warunku spełnienia określonego w pkt 5.1 i wykluczy oferenta.

Badanie i ocenę ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.

W I etapie oceny ofert nastąpi badanie w zakresie wymagań formalno-prawnych i kompletności oferty. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu przetargowym określonym w niniejszej specyfikacji Komisja będzie oceniała wg zasady „spełnia” „nie spełnia” na podstawie załączonych dokumentów.

W II etapie nastąpi ocena merytoryczna, której zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu złożone przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia i niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych wykonawca składa następujące dokumenty:

- oświadczenie wykonawcy, że spełnia wymogi art.22 i nie podlega wykluczeniu na podstawie art.24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (na załączonym druku stanowiącym zał. Nr 3 do SIWZ).

Wyżej wymienione dokumenty mogą zostać złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Pytania wykonawcy muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres Zamawiającego.

Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy pobrali SIWZ chyba, że pytanie wpłynęło do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść zapytań z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieszcza tę informację na stronie internetowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację, oraz umieszcza informację na stronie internetowej.

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami celem wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości specyfikacji.

Przekazywane oświadczenia i dokumenty związane z prowadzonym postępowaniem należy adresować na: Urząd Miasta i Gminy w Skokach ul. Ciastowicza 11, 62-085 Skoki i przekazywać w formie pisemnej.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest Skarbnik Gminy – Aleksandra Kamińska urzędująca w pokoju nr 6 w siedzibie Urzędu – tel. 0-61-892513.

8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM – zamawiający nie wymaga złożenia wadium przetargowego.

9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ –

Oferenci pozostają związani z ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta wykonawcy na wykonanie przedmiotu zamówienia winna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim w jednym egzemplarzu i podpisana przez upoważnione osoby (na załączonym druku stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji):

Oferta winna zawierać:

- pełną nazwę i siedzibę oferenta oraz datę sporządzenia oferty,
- określenie przedmiotu oferty na podstawie pkt I,
- termin realizacji zamówienia,
- wskazanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierza się zlecić podwykonawcom,
- koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę,

- poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę,
- wszystkie strony oferty winny być spięte (zszyte) w sposób trwały zapobiegający możliwości zdekompletowania zawartości oferty,
- oświadczenie wykonawcy, że spełnia wymogi art.22 i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (na załączonym druku stanowiącym zał. Nr 3 do specyfikacji),
- treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ,
- do oferty należy dołączyć dokumenty wymienione w pkt 6 niniejszej specyfikacji,
- ofertę należy złożyć w opakowaniu z napisem „Przetarg na udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego na inwestycje drogowe, realizowane w 2007 roku”.

11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego – Urząd Miasta i Gminy Skoki, ul. Ciastowicza 11, 62-085 Skoki – pokój nr 13 (sekretariat) do dnia 3 grudnia 2007 roku do godz. 12⁰⁰.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu wniesienia protestu.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Urzędu dnia 3 grudnia 2007 roku o godz. 12¹⁵ w siedzibie Urzędu – Sala Konferencyjna

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze zebranych wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cena oferty.

12. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

Podana przez wykonawcę cena (koszt) musi uwzględnić wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

Cena (koszt) musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY< WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

13.1 Kryteria oceny ofert – zamawiający dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty stosować będzie następujące kryterium:

Cena oferty – 100%

13.2 Opis sposobu oceny ofert –

Formułę oceny ofert stanowić będzie suma:

marży banku, pomnożonej przez wskazany poniżej współczynnik – „W” i prowizji za uruchomienie kredytu.

Wzór formuły oceny ofert:

$$C = P + (M \times W)$$

gdzie:

- „P” – prowizja za uruchomienie kredytu,
- „M” – marża banku w skali rocznej,
- „W” – wspomniany wyżej współczynnik.

Wzór na obliczenie współczynnika W:

$$W = \frac{(A+Z) \times 0,5}{K} \times L$$

Gdzie:

- „A” – kwota kapitału do spłaty na początek okresu (cały kredyt),
- „Z” – kwota kapitału do spłaty na koniec okresu (ostatnia rata kredytu),
- „K” – kwota kredytu (całkowita),
- „L” – ilość lat stanowiących okres kredytowania (w zaokrągleniu do pełnych lat – 7)

W postępowaniu o zamówienie publiczne zostanie wybrana oferta, która:

- według formuły oceny ofert uzyska najniższą cenę (koszt) obliczoną na potrzeby porównania ofert,

.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę firmy i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

Wykonawców, których oferty zostały odrzucone, albo którzy zostali wykluczeni zawiadomi również niezwłocznie podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Powyższe informacje zostaną także opublikowane na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Skoki. Umowa z wybranym wykonawcą zostanie zawarta po upływie terminu do składania protestów. Informacja o zawarciu umowy zostanie zamieszczona na stronach Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TRESCI ZAWARTEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- kredyt zostanie postawiony do dyspozycji Kredytobiorcy w transzach dostosowanych do potrzeb płatniczych Kredytobiorcy,
- transze kredytu będą uruchamiane w ciągu 5 dni, na podstawie pisemnej dyspozycji Kredytobiorcy, przelewem na rachunek wskazany przez Kredytobiorcę,
- spłatę kredytu ustala się w 24 ratach, zgodnie z zaproponowanym przez Kredytobiorcę harmonogramem spłat, stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ,
- kredyt będzie oprocentowany według zmiennej stopy procentowej, obliczonej w sposób następujący:

1 miesięczny WIBOR plus marża banku,

- odsetki będą naliczane od kwoty aktualnego zadłużenia począwszy od dnia wypłacenia pierwszej transzy kredytu do dnia poprzedzającego spłatę kredytu włącznie,
- odsetki będą płatne w okresach miesięcznych w terminie do ostatniego dnia danego miesiąca, a jeżeli ostatnim dniem miesiąca będzie dzień wolny od pracy, zapłata odsetek następować będzie w ostatnim dniu roboczym, na żądanie Zamawiającego kredytodawca będzie informował go pisemnie o wysokości odsetek za dany miesiąc,
- w przypadku spłaty części lub całości kredytu przed terminem, Bank..... nie będzie pobierał prowizji ani innych opłat,
- w przypadku zmniejszenia kwoty deficytu budżetowego, Kredytobiorca zastrzega sobie prawo bezkosztowego odstąpienia od uruchomienia kolejnych transz kredytu lub ich części,
- od kredytu postawionego do dyspozycji Kredytobiorcy i przez niego nie wykorzystanego Bankowi nie przysługuje odrębna prowizja,
- zapłata prowizji za uruchomienie nastąpi jednorazowo przelewem z rachunku wydatków Kredytobiorcy, po otrzymaniu informacji od Wykonawcy umowy,
- prawne zabezpieczenie spłaty udzielonego kredytu stanowi weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową (weksel i deklarację wekslową przygotowuje do podpisu Wykonawca umowy),
- pozostałe zapisy umowy, której projekt przedstawi Zamawiającemu wybrany Oferent mogą podlegać negocjacji przed podpisaniem.

Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wszystkim wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał, lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy przysługuje protest.

Umotywowany protest może być wniesiony w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia (protest dot. treści ogłoszenia postanowień specyfikacji wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej lub zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych).

Protest powinien wskazywać:

- oprotestowaną czynność,
- zaniechania Zamawiającego,
- żądanie,
- przytoczenie zarzutów,
- okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie protestu.

Zamawiający odrzuci protesty wniesione po terminie przewidzianym na ich wniesienie. Wniesienie protestu dopuszczalne jest tylko przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozstrzygnięcie protestu przez Zamawiającego następuje w terminie 10 dni od jego złożenia. Brak rozpatrzenia protestu w przewidzianym ustawowo terminie poczytuje się za jego oddalenie.

18. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

20. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI JAKIM MUSZĄ ODPOWIEDAĆ OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

21. ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM.

22. INETGRALNĄ CZĘŚCIĄ SPECYFIKACJI SĄ KOPIE NASTĘPUJĄCYCH DOKUMENTÓW, UMOŻLIWIAJĄCYCH OCENĘ ZDOLNOŚCI KREDYTOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO:

1. Uchwała Nr XI/74/2007 Rady Miejskiej Gminy Skoki z dnia 27 września 2007 roku w sprawie zaciągnięcia kredytu.
2. Uchwała Nr IV/15/2006 Rady Miejskiej Gminy Skoki z dnia 19 grudnia 2006 roku w sprawie budżetu na 2007 rok (bez załączników).
3. Opinie Regionalnej Izby Obrachunkowej w sprawie:
 - możliwości spłaty przedmiotowego kredytu,
 - prawidłowości prognozy kwoty długu Miasta i Gminy Skoki na rok 2007,
 - sprawozdania z wykonaniu budżetu za rok 2006,
 - informacji o przebiegu wykonania budżetu za I półrocze 2007 roku.
4. Zaświadczenia z ZUS i US o nie zaleganiu w opłacie składek i podatków.
5. Zaświadczenia z banków obsługujących wcześniej zaciągnięte kredyty.
6. Sprawozdania statystyczne:
 - Rb – NDS, Rb-27S, Rb-28S, Rb-Z, Rb-N za 2005 rok,
 - Rb – NDS, Rb-27S, Rb-28S, Rb-Z, Rb-N za 2006 rok,
 - Rb – NDS, Rb-27S, Rb-28S, Rb-Z, Rb-N za III kwartał 2007 roku.
7. Wykonawcy mogą otrzymać dodatkowo w wersji papierowej:
 - załączniki do uchwały o której mowa w ust.2,
 - uchwały zmieniające uchwałę w sprawie budżetu na rok 2007 wraz z załącznikami.

22. W SPRAWACH NIE UREGULOWANYCH W NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI ZASTOSOWANIE MAJĄ PRZEPISY USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.

Załączniki do SIWZ :

1. wzór „Oferty”,
2. oświadczenie wykonawcy z art. 22, ust.1 i art.24 ust. 1 i 2 ustawy,
3. proponowany harmonogram spłat rat przedmiotowego kredytu.

(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy.....

Adres.....

tel./fax.....

REGON.....

NIP.....

dla(Zamawiający).....

W odpowiedzi na zaproszenie do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 ze zm.)

na

Udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego na inwestycje drogowe realizowane w 2007r.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia w następujący sposób:

1.1.kwota kredytu – **1.000.000,-PLN**

1.2.okres kredytowania – **7 lat – do dnia 15 września 2014r.**

1.3.karencja w spłacie kapitału – **1 rok – do dnia 14 grudnia 2008r.**

1.4.spłata kapitału po upływie karencji w okresach kwartalnych
spłata odsetek w terminach miesięcznych (ostatni dzień danego miesiąca)

1.5.oprocentowanie: wg stawki WIBOR 1M powiększone o marżę banku.....

1.6.jednorazowa prowizja bankowa w wysokości% kredytu

1.7.koszt uzyskania kredytu wyliczony na dzień 23 listopada 2007r. wynosi.....(odsetki powiększone o marżę banku + jednorazowa prowizja liczona od całości kapitału)

2. akceptujemy termin realizacji zamówienia – od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2007r.

3. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń,
4. nie wnosimy uwag do przedmiotu zamówienia oraz uwzględniliśmy wszystkie koszty wykonania zamówienia,
5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia składania ofert,
6. Zlecę wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom, polegającą na:

.....

.....

7. W przypadku wyboru oferty Bank..... zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

8. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....
- 6).....

9. Niniejszym informujemy, że niżej wymienione dokumenty stanowią tajemnicę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. Nr 47, poz. 211 ze zm.)

- 1).....

Oferta została złożona naponumerowanych stronach.

.....
(miejscowość) (data)

.....
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Banku)

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

**Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, w postępowaniu o udzielenie
zamówienia na:**

**Udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego na inwestycje drogowe realizowane w
2007r.**

reprezentując Wykonawcę (nazwa banku)

.....
.....
.....

Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 ze zm.),
a mianowicie:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w przypadkach wskazanych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....
(data i podpis upoważnionych przedstawicieli wykonawcy)

Proponowany harmonogram spłat rat przedmiotowego kredytu:

1. Zamawiający proponuje następujące terminy spłaty rat kapitałowych:

- 1 rata płatna **15 grudnia 2008r.** w kwocie: **41.500,-zł** (słownie: czterdzieścijeden-tysięcy pięćset złotych 00/100),
- 2 rata płatna **15 marca 2009r.** w kwocie: **41.500,-zł** (słownie: czterdzieścijeden-tysięcy pięćset złotych 00/100),
- 3 rata płatna **15 czerwca 2009r.** w kwocie: **41.500,-zł** (słownie: czterdzieścijeden-tysięcy pięćset złotych 00/100),
- 4 rata płatna **15 września 2009r.** w kwocie: **41.500,-zł** (słownie: czterdzieścijeden-tysięcy pięćset złotych 00/100),
- 5 rata płatna **15 grudnia 2009r.** w kwocie: **41.500,-zł** (słownie: czterdzieścijeden-tysięcy pięćset złotych 00/100),
- 6 rata płatna **15 marca 2010r.** w kwocie: **41.500,-zł** (słownie: czterdzieścijeden-tysięcy pięćset złotych 00/100),
- 7 rata płatna **15 czerwca 2010r.** w kwocie: **41.500,-zł** (słownie: czterdzieścijeden-tysięcy pięćset złotych 00/100),
- 8 rata płatna **15 września 2010r.** w kwocie: **41.500,-zł** (słownie: czterdzieścijeden-tysięcy pięćset złotych 00/100),
- 9 rata płatna **15 grudnia 2010r.** w kwocie: **41.500,-zł** (słownie: czterdzieścijeden-tysięcy pięćset złotych 00/100),
- 10 rata płatna **15 marca 2011r.** w kwocie: **41.500,-zł** (słownie: czterdzieścijeden-tysięcy pięćset złotych 00/100),
- 11 rata płatna **15 czerwca 2011r.** w kwocie: **41.500,-zł** (słownie: czterdzieścijeden-tysięcy pięćset złotych 00/100),
- 12 rata płatna **15 września 2011r.** w kwocie: **41.500,-zł** (słownie: czterdzieścijeden-tysięcy pięćset złotych 00/100),
- 13 rata płatna **15 grudnia 2011r.** w kwocie: **41.500,-zł** (słownie: czterdzieścijeden-tysięcy pięćset złotych 00/100),
- 14 rata płatna **15 marca 2012r.** w kwocie: **41.500,-zł** (słownie: czterdzieścijeden-tysięcy pięćset złotych 00/100),
- 15 rata płatna **15 czerwca 2012r.** w kwocie: **41.500,-zł** (słownie: czterdzieścijeden-tysięcy pięćset złotych 00/100),
- 16 rata płatna **15 września 2012r.** w kwocie: **41.500,-zł** (słownie: czterdzieścijeden-tysięcy pięćset złotych 00/100),
- 17 rata płatna **15 grudnia 2012r.** w kwocie: **41.500,-zł** (słownie: czterdzieścijeden-tysięcy pięćset złotych 00/100),
- 18 rata płatna **15 marca 2013r.** w kwocie: **41.500,-zł** (słownie: czterdzieścijeden-tysięcy pięćset złotych 00/100),
- 19 rata płatna **15 czerwca 2013r.** w kwocie: **41.500,-zł** (słownie: czterdzieścijeden-tysięcy pięćset złotych 00/100),
- 20 rata płatna **15 września 2013r.** w kwocie: **41.500,-zł** (słownie: czterdzieścijeden-tysięcy pięćset złotych 00/100),
- 21 rata płatna **15 grudnia 2013r.** w kwocie: **41.500,-zł** (słownie: czterdzieścijeden-tysięcy pięćset złotych 00/100),

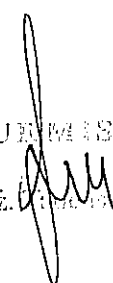
22 rata płatna **15 marca 2014r.** w kwocie: **41.500,-zł** (słownie: czterdzieścijeden-tysięcypięćsetzłotych 00/100),

23 rata płatna **15 czerwca 2014r.** w kwocie: **43.500,-zł** (słownie: czterdzieścitrzy-tysięcypięćsetzłotych 00/100),

24 rata płatna **15 września 2014r.** w kwocie: **43.500,-zł** (słownie: czterdzieścitrzy-tysięcypięćsetzłotych 00/100).

Łączna kwota kredytu: 1.000.000,-zł

(słownie: jedenmilionzłotych 00/100)

BUDOWNIK
inż.  Kłos