

2010. 5561. 15. 2012

URZĄD MIASTA I GMINY
w SKOKACH
Sekretariat
Wpł. 2012-11-26
Nr ...12143/UKiG/2012
Liczba załączników ...kopie

ZATWIERDZAM

WOJEWODA WIELKOPOLSKI

Piotr Florek

ZK-VI.431.21.2012.4

egz. nr 2

PROTOKÓŁ

kontroli problemowej wykonywania zadań obronnych

Organ prowadzący kontrolę:

Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu – Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego.

Czas trwania kontroli:

kontrolę przeprowadzono w dniu 20 listopada 2012 r.

Nazwa kontrolowanego urzędu:

Urząd Miasta i Gminy w Skokach – zwany w dalszej części protokołu Urzędem.

Osoby przeprowadzające kontrolę:

Władysław WIERZBOWSKI **przewodniczący zespołu kontrolnego,**
inspektor wojewódzki,
nr upoważnienia ZK-VI.431.21.2012.4 z dnia 12.11.2012 r.
Paweł MIŚ
inspektor wojewódzki,
nr upoważnienia ZK-VI.431.21.2012.4 z dnia 12.11.2012 r.

Przedmiot kontroli i okres objęty kontrolą:

Kontrolą objęto niżej wymienione zagadnienia realizowane przez Urząd Miasta i Gminy w Skokach w okresie od dnia 01.01.2011 r. do dnia 20.11.2012 r.

1. Przedsięwzięcia związane z przygotowaniem Głównego Stanowiska Kierowania w zapasowym miejscu pracy:
 - a) realizacja zadań w zapasowym miejscu pracy na podstawie dokumentacji GSK,
 - b) przygotowanie urzędu do przejścia na zapasowe miejsce pracy na podstawie opracowanego Planu Przemieszczenia.
2. Sprawdzenie organizacji Akcji Kurierskiej w zakresie:
 - a) kalkulacji czasowo-przestrzennej dotyczącej uruchomienia i przebiegu Akcji Kurierskiej,
 - b) współdziałania jednostek samorządu terytorialnego z właściwymi wojskowymi komendantami uzupełnień i terenowymi organami Policji.

Dane dotyczące kierownictwa jednostki kontrolowanej:

Obowiązki Burmistrza Miasta i Gminy Skoki pełni kolejną kadencję od 2002 roku – pan Tadeusz Kłos.

Dane dotyczące innych kontrolowanych pracowników:

Wyjaśnień udzieliła oraz materiały źródłowe udostępniła inspektor ds. obronnych i ochrony przeciwpożarowej w Referacie Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich – pani Kamila Fredrych, prowadząca od dnia 2.01.2007 r. zagadnienia będące przedmiotem kontroli.

Opis stanu faktycznego wykonywania zadań obronnych:

Ad. 1. Realizacja przepisów ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 461), art. 6 ust. 1 pkt 3 w zakresie przedsięwzięć związanych z przygotowaniem głównego stanowiska kierowania w zapasowym miejscu pracy:

uwagi formalno-merytoryczne:

Zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 2004 r. w sprawie przygotowania systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (Dz. U. Nr 98, poz. 978) Burmistrz Miasta i Gminy Skoki:

- w zarządzeniu Nr 120/2012 z dnia 2.10.2012 r. w sprawie organizacji stanowiska kierowania burmistrza w czasie pokoju, w razie wewnętrznego lub zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa narodowego, w tym w razie wystąpienia działań terrorystycznych lub innych szczególnych zdarzeń, a także w czasie wojny, określił organizację i zasady funkcjonowania głównego stanowiska kierowania burmistrza;
- w zarządzeniu Nr 117/2012 z dnia 28.09.2012 r. w sprawie przemieszczenia urzędu na główne stanowisko kierowania w zapasowym miejscu pracy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny lub w przypadku wystąpienia szczególnych zagrożeń uniemożliwiających kontynuowanie działań w dotychczasowym miejscu pracy, określił organizację i zasady funkcjonowania głównego stanowiska kierowania w zapasowym miejscu pracy;
- stanowiska kierowania przygotowane są w oparciu o obiekty będące w trwałym zarządzie Burmistrza Miasta i Gminy Skoki przesłanego pismem Nr ROiSO.5561.5.2012 z dnia 17.01.2012 r. Wojewoda Wielkopolski działając zgodnie z § 11 ust. 4 rozporządzenia, pismem Nr ZK-VI.6510.13.2012.7 z dnia 26.01.2012 r. uzgodnił lokalizację głównego stanowiska kierowania w zapasowym miejscu pracy;
- opracowano dokumentację głównego stanowiska kierowania Burmistrza Miasta i Gminy Skoki;
- opracowano plan przemieszczenia urzędu na zapasowe miejsce pracy;
- opracowano regulamin czasu „W”. Analiza jego przydatności pod kątem zapewnienia ciągłości funkcjonowania urzędu w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny wskazuje, że dokonany rozdział jest poprawny;

stan opracowania dokumentacji:

- wyznaczono osoby funkcyjne i opracowano stosowne zakresy czynności realizacji zadań na głównym stanowisku kierowania;
- w dokumentacji określono wymagane postanowieniami powyższego rozporządzenia, przygotowanie infrastruktury oraz wyposażenie w sprzęt specjalistyczny przewidziany na potrzeby głównego stanowiska kierowania.

Ad 2. Realizacja przepisów ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 461), art. 60 ust. 4 w zakresie sprawdzenia akcji kurierskiej:

uwagi formalno-merytoryczne:

- dokumentacja Akcji Kurierskiej Miasta i Gminy Skoki jest dostosowana do wymogów „Założenia do organizacji akcji kurierskiej na terenie Województwa Wielkopolskiego” z dnia 16.02.2011 r.;
- normy czasowe realizacji poszczególnych zadań w czasie akcji kurierskiej opracowano na podstawie ustaleń przekazanych przez Wojskową Komendę Uzupełnień w Pile na podstawie uzgodnień dokonanych pomiędzy Wojskowym Komendantem Uzupełnień w Pile a Burmistrzem Miasta i Gminy Skoki, protokół Nr ROiSO.Z-12/2011 z dnia 20.05.2011 r.;
- normy czasowe realizacji poszczególnych zadań oraz zasady współdziałania Burmistrza Miasta i Gminy Skoki z Komendantem Powiatowym Policji w Wągrowcu i Wojskowym

Komendantem Uzupełnień w Pile, ustalono w „Założeniach do organizacji akcji kurierskiej na terenie Miasta i Gminy Skoki z dnia 31.05.2011 r.”.

stan opracowania dokumentacji:

- plan akcji kurierskiej opracowano jako jednolity dokument uniemożliwiający wykonanie czynności przewidzianych w dziale XII pkt 5 założeń do organizacji akcji kurierskiej na terenie województwa wielkopolskiego;
- realizację zadań z zakresu zorganizowania i prowadzenia akcji kurierskiej urzędu dostosowano do warunków miejscowych;
- przyjęto maksymalne normy czasowe do realizacji poszczególnych czynności; normy czasowe uwzględniają ich zwiększenie spowodowane wykonywaniem poszczególnych czynności w godzinach służbowych, po godzinach pracy oraz utrudnieniami w wykorzystaniu posiadanych środków łączności lub w trudnych warunkach pogodowych;
- przedstawiono korespondencję z zakresu wymiany informacji dotyczącej współdziałania organów realizujących akcję kurierską.

Ustalone nieprawidłowości, przyczyny ich powstania oraz ich wpływ na wykonywanie zadań obronnych:

Nie ustalono nieprawidłowości wymagających wydania zaleceń pokontrolnych.

Przedstawioną dokumentację spraw obronnych opracowano na poziomie pozwalającym realizować zlecone organowi zadania obronne.

Wnioski i zalecenia zespołu kontrolnego:

Brak podstaw do wydania zaleceń pokontrolnych.

Pouczenie o prawie zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń:

Zgodnie z § 15 ust. 2 pkt 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych (Dz. U. Nr 16, poz. 151 z późn. zm.), Burmistrz obowiązany jest do niezwłocznej realizacji zaleceń pokontrolnych, jednocześnie z mocy § 16 ust. 3 przysługuje mu prawo zgłoszenia przewodniczącemu zespołu kontrolnego zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole pokontrolnym, w terminie 14 dni od dnia doręczenia protokołu. Zasadność zastrzeżeń podlega ponownemu sprawdzeniu w sposób określony przez organ, który zarządził kontrolę.

Zakończenie protokołu kontroli:

O wynikach kontroli poinformowano ustnie w dniu 20 listopada 2012 roku Burmistrza – pana Tadeusza Kłosa.

Protokół niniejszy sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

Urząd Miasta i Gminy w Skokach

(nazwa urzędu)

Burmistrz
BURMISTRZ

Tadeusz Kłos

(podpis)

20.11.2012 r.

(data)

Zespół kontrolny

Inspektor Wojewódzki

Władysław Warzbowski

(podpis)

Inspektor Wojewódzki

Paweł Miś

(podpis)

O t r z y m u j a :

1. Burmistrz Miasta i Gminy Skoki,
2. Przewodniczący Rady Miasta i Gminy Skoki.
3. aa.